



AUTORITETI I AVIACIONIT CIVIL

THIRRJE PËR POZICION TË LIRË PUNE

Pozicioni: Specialist (IT) në Sektorin e Shërbimeve Mbështetëse, në Drejtorinë e Administratës.

1. Çfarë po kërkojmë ne?

Autoriteti i Aviacionit Civil ka për qëllim rekrutimin e profesionistëve të fushës, bazuar në profesionalizëm dhe meritë.

Në këtë thirrje Autoriteti i Aviacionit Civil kërkon të rekrutojë profesionistë të fushës, me eksperiencë në administratën publike ose/dhe sektorin privat.

2. Detyrat e pozicionit të punës:

1. Punon në aspekte të ndryshme të IT për të mbështetur stafin e AAC-së, duke analizuar dhe zgjidhur çështje të lidhura me rrjetin dhe sistemet informatike dhe të komunikimit.
2. Mirëmban dhe përditëson infrastrukturën IT.
3. Përcakton dhe implementon politikat, procedurat, dhe praktikën më të mira të IT.
4. Kontribon në planin për investime në fushën e IT.
5. Monitoron kontratën e mirëmbajtjes dhe përditësimit të faqes zyrtare online të AAC-së.
6. Mirëmban dhe përditëson databazën e AAC-së si dhe sistemet e njohurive bazë.
7. Mirëmban dhe përditëson S/W dhe H/W të AAC-së përfshirë kompjuterat, laptop-ët, network-un, printimin, e-mailin dhe sistemet e lidhura në këtë fushë.
8. Komunikon me AKSHI-n për çështjet që lidhen me IT;
9. Përgjigjet për realizimin dhe mbarëvajtjen e videokonferencave dhe trajnime online të stafit;
10. Asistencë help desk dhe teknike e stafit;
11. Administrimin dhe kujdesin për rrjetin fizik, pajisjet qendrore dhe periferike të tij;
12. Administrimin e sistemeve Access Control, kamerave të ambienteve të brendshme të godinës dhe telefonisë.

3. Kushtet dhe kërkesat e pozicionit të punës që duhet të plotësojë kandidati

Kushtet që duhet të plotësojë kandidati janë:

- a) Të ketë zotësi të plotë për të vepruar;
- b) Të zotërojë gjuhën shqipe dhe angleze, të shkruar dhe të folur;
- c) Të jetë në kushte shëndetësore që e lejojnë të kryejë detyrën përkatëse;
- d) Të mos jetë dënuar me vendim të formës së prerë për kryerjen e një krimi apo kryerjen e një kundravajtjeje penale me dashje;
- e) Ndaj tij të mos jetë marrë masë disiplinore e largimit nga puna nga institucionet publike apo private, ku ka ushtruar profesionin, e cila nuk është shuar sipas legjislacionit përkatës.

Kërkesat e pozicionit të punës:

- a) **Arsimimi:** Master Profesional në Shkenca Kompjuterike/Inxhinieri Elektronike/Informatike/Inxhinieri Informatike/Informatikë Ekonomike/Teknologji Informatike.
- b) **Eksperiencia në punë:** Të ketë minimumi 3 vite përvojë pune në profesion;
- c) **Gjuhë e huaj:** Anglisht Niveli B2 (ose ekuivalente).

4. Dokumentacioni për dorëzim:

- a) Jetëshkrim i plotësuar në përputhje me dokumentin tip të vënë në dispozicion nga Autoriteti;
- b) Formën e aplikimit të plotësuar në përputhje me dokumentin tip të vënë në dispozicion nga Autoriteti;
- c) Fotokopje të diplomës/diplomave;
- d) Fotokopje e librezës së punës;
- e) Vërtetim i gjendjes shëndetësore;
- f) Vërtetim i gjendjes gjyqësore;
- g) Çdo dokumentacion tjetër që vërteton mesataren e ponderuar të diplomës (listë notash, vërtetim nga fakulteti), trajnimet, kualifikimet, arsimin shtesë, vlerësimet pozitive apo të tjera të përmendura në jetëshkrim.

5. Aftësi të kërkuara:

- a. **Etika dhe vlerat:** Të demonstrojë integritet, profesionalizëm dhe konfidencialitet. Të veprojë në mënyrë të vazhdueshme në përputhje me vlerat themelore të institucionit;
- b. **Komunikimi:** Përcjell, merr dhe kupton në mënyrë efektive informacionin në mënyrë verbale apo të shkruar;
- c. **Zgjidhja e problemeve:** Zgjidh çështje të niveleve të ndryshme të kompleksitetit, paqartësisë dhe rrezikut brenda funksionit përkatës. Merr vendime në kohë duke marrë parasysh faktet, detyrat, qëllimet, kufizimet, rreziqet dhe pikëpamjet kontradiktore përkatëse;
- d. **Iniciativa:** Identifikon dhe trajton çështjet në mënyrë të pavarur, proaktive dhe këmbëngulëse për të arritur objektivat;
- e. **Aftësitë Teknike:** Zbaton dhe përmirëson njohuritë dhe aftësitë teknike për të kryer detyrat e ngarkuara.

MËNYRA E VLERËSIMIT TË KANDIDATËVE

Kandidatët do të vlerësohen për edukimin, përvojën, trajnimet apo kualifikimet, si dhe njohuritë e lidhura me fushën.

Totali i pikëve për vlerësimi e kandidatëve është **100 pikë** i detajuar si më poshtë:

- Vlerësimi maksimal për dokumentacionin është **40 pikë**;
- Vlerësimi maksimal për intervistën me gojë është **60 pikë**.

Kandidati me rezultatet më të larta (por jo më pak se 70 pikë) shpallet fitues, ndërsa kandidatët që marrin të paktën 70 pikë në vlerësimin e përgjithshëm renditen në listë pritje.

REZULTATET E VLERËSIMIT TË DOKUMENTACIONIT DHE SHPALLJA E REZULTATEVE TË KONKURIMIT

Rezultate e vlerësimit të dokumentacionit.

Në datën **30/01/2024**, Autoriteti i Aviacionit Civil do të shpall një faqen e tij zyrtare të internetit, listën e kandidatëve të kualifikuar për intervistë, të cilët plotësojnë kushtet dhe kërkesat e pozicionit të punës, si dhe vendin dhe datën e zhvillimit të intervistës.

Kandidatët të cilët nuk janë kualifikuar për intervistë mund të kërkojnë informacion me e-mail në adresën zyrtare rekrutime@acaa.gov.al, për aryet e moskualifikimit.

Shpallja e rezultatve të konkurimit.

Në përfundim të vlerësimit të kandidatëve (vlerësimi i dokumentacionit dhe intervistës me gojë), Autoriteti i Aviacionit Civil, do të njoftojë individualisht me e-mail çdo kandidat për rezultatin e pikëve.

Kandidatët të cilët nuk janë dakort me rezultatin, kanë të drejtë të paraqesin ankim me e-mail pranë Autoritetit në adresën zyrtare rekrutime@acaa.gov.al. Afati i ankimit është **5 ditë** kalendarike nga data e njoftimit individual.

Autoriteti pas përfundimit të afatit të ankimit do të shpallë fituesin në faqen e tij të internetit.

APLIKIMI DHE DORËZIMI I DOKUMENTACIONIT

Nëse mendoni se plotësoni kriteret e mësipërme Autoriteti i Aviacionit Civil ju fton të aplikoni dhe të dorëzoni dokumentat e kërkuara (të skanuara) në adresën zyrtare rekrutime@acaa.gov.al.

Autoriteti i Aviacionit Civil do të marrë në shqyrtim dhe do të njoftojë për intervistë vetëm kandidatët të cilët plotësojnë kushtet dhe kërkesat e pozicionit të punës, si dhe kanë dorëzuar brenda afatit të caktuar për aplikim dokumentacionin e plotë të kërkuar.

Aplikimi dhe dorëzimi i të gjitha dokumentave të cituara më sipër, duhet të bëhet brenda datës 26/01/2024.