



# REPUBLIKA E SHQIPËRISË

**Autoriteti i Aviacionit Civil i Shqipërisë**



## MANUAL UDHËZUES

Nr 40 date 08-01-2019

**Për Çertifikimin e OSHLA-ve**

**2018**

## Hyrje

Ky dokument është pronë e:

### **Autoritetit të Aviacionit Civil të Shqipërisë**

Rr. Sulejman Delvina, Nr. 1  
Pranë Parkut të Delegacioneve  
Tiranë / Shqipëri  
Po Box 205

Ndalohet çdo riprodhim ose ndryshim i këtij materiali, pa pëlqim me shkrim.

Shpërndarja e paautorizuar e këtij manuali ose pjesëve të tij, jashtë shpërndarjes zyrtare, sipas përkufizimit të këtij dokumenti, do të cilësohet si shkelje e procedurave të AAC-së dhe do të trajtohet përkatësisht me punonjësin përgjegjës.

Ky individ mund t'i nënshtrohet procedimit ligjor nga institucionet përkatëse ligjore.

Për Autoritetin e Aviacionit Civil Shqiptar

**Drejtor Ekzekutiv**

## PARATHËNIE

Ky manual udhëzues është hartuar duke pasur parasysh referencat ligjore të Urdhërit të Ministrit të Transporteve Nr. 115 datë 23.10.2012 “Për Miratimin e Rregullores mbi Kërkesat e Përbashkëta për Ofrimin e Shërbimeve të Lundrimit Ajror”.

LISTA E FAQEVE EKZISTUESE

Kapitulli	Faqe	Rishikimi	Datë
<b>DMSHLA-MAN-UDH -001</b>	<b>56</b>	<b>Version 1 Nr.Ris. 0</b>	<b>23.10.2018</b>

	Emri dhe pozicioni	Datë	Nënshkrimi
Përgatitur nga:	Redi Alikaj, Juxhin Decka, Ermir Gjeta,	<b>23.10.2018</b>	
Rishikuar:	Arben Sula Drejtor i DMSHLA	<b>23.10.2018</b>	
Kontrolluar nga:	Selma Pagria Përgjegjës i SKRC		
Miratur nga:	<b>Krislen Keri DE i AAC</b>		

### LISTA E SHPËRNDARJES

Përdoruesi	Media/Mediumi	Sasia
Arkivi	Në Letër	1
	Elektronike	1
Intranet	Elektronike	1

### REGJISTËR I RISHIKIMEVE

Nr:	Datë:	Rishikuar nga:	Miratuar nga:
1	23.10.2018	Redi Alikaj, Juxhin Decka, Ermir Gjeta	Arben Sula
2			
3			
4			

## PËRKUFIZIME

Për qëllimin e këtij manuali udhëzues, termat e mëposhtëm nënkuptojnë:

<b>Termi</b>	<b>Përkufizimi</b>
SHLA	Shërbimet e Lundrimit Ajror – shërbimet e trafikut ajror; komunikimi, shërbimet e lundrimit dhe mbikëqyrjes; shërbimet meteorologjike për navigimin ajror; dhe shërbimet e informacionit aeronautik.
Drejtoria e Mbikëqyrjes së SHLA	Drejtoria brenda AAC-së së Shqipërisë e cila ka si funksion mbikëqyrjen në ushtrimin e funksioneve të autoritetit kombëtar mbikëqyrës AKM për SHLA.
Ofruesi i SHLA	SHLA-të ofrohen nga ofrues të pavarur, të cilët përcaktohen, çertifikohen dhe mbikëqyren nga AAC-ja, ku shërbimet e lundrimit ajror (SHLA) përfshijnë menaxhimin e trafikut ajror (në vazhdim MTA), komunikimin, lundrimin dhe mbikëqyrjen elektronike (në vazhdim KLME), shërbimet meteorologjike për lundrimin ajror (në vazhdim SHMNA) dhe shërbimet e informimit aeronautik (në vazhdim SHIA).
ATM	Bashkësia e pajisjeve të instaluara në tokë (duke përmblodhur ATS, ASM, ATFM të ndryshme) dhe funksionet e avionit që kërkohen për të siguruar lëvizje të sigurtë dhe efikase të avionit gjatë gjithë fazave të operimit.
I audituari	Person me përgjegjësi dhe autoritet për zonën që po auditohet.
Audituesi	Person i autorizuar që kryen audite sigurie në emër të AAC.
Drejtuesi i njësisë së Çertifikimit (CTL)	Personi i emëruar të drejtojë ekipin e Çertifikimit në vlerësimin e një ofruesi SHNA që ka aplikuar për Çertifikim.
Autoriteti i Aviacionit Civil	Autoriteti i Aviacionit Civil i Republikës së Shqipërisë
Kërkesat e	Kërkesa të shkruara në Urdhërin e Ministrit të Transporteve Nr. 115 datë 23.10.2012 “Për Miratimin e Rregullores mbi Kërkesat e

përbashkëta	Përbashkëta për Ofrimin e Shërbimeve të Lundrimit Ajror” sipas nenit 6 të Udhëzimit të Ministrit të Transporteve Nr. 6, datë 03-06-2010 të cilat duhet të përmbushen nga ofruesi i shërbimit (SHNA) në mënyrë që të çertifikohet për të ofruar shërbime.
Autoriteti i përcaktuar	Organi kompetent përcaktuar si autoriteti shtetëror, përgjegjës për rregulloret e sigurisë në aviacion.
EASA	Agjencia e Sigurisë së Aviacionit Evropian
EC	Komisioni Evropian
Drejtori i Drejtorisë së Mbikëqyrjes së SHLA	Drejtori i Drejtorisë së Mbikëqyrjes SHLA.
Inspektimi	Një zgjerim i procesit të auditit për të verifikuar që produkti final dhe/ose shërbimi është në përputhje me kërkesat dhe procedurat e aprovuara, si edhe efektivitetin e vet procesit.
Audituesi udhëheqës	Audituesi përgjegjës për gjithë grupin e auditimit.
Autoriteti kombëtar i mbikëqyrjes (AKM)	Autoriteti i Aviacionit Civil, siç është përcaktuar në Kodin Ajror.
PoR	Pika përgjegjëse – njësia e emëruar brenda AKM për të marrë raportet e auditit dhe të ndërmarra veprimet e duhura në përputhje me ESARR 1 në lidhje me gjetjet e auditit.
Bërja e rregullave	Proçesi nga i cili vendosen objektivat e sigurisë dhe kërkesat.
Mbikëqyrja e Sigurisë	Funksionet e ndërmarra nga një AKM për të verifikuar që objektivat rregullatore të sigurisë dhe kërkesat janë plotësuar në mënyrë efikase.
Rregullore e sigurisë	Proçesi i prodhimit të rregullave dhe mbikëqyrja e të gjithë aspekteve që lidhen me sigurinë e sistemit, procedurat, praktikat dhe personelin nën kontrollin e ofruesit të shërbimit.
Auditimi rregullator i Sigurisë	Një testim sistematik dhe i pavarur i drejtuar nga, ose për AKM, për të përcaktuar nëse plotësisht marrëveshjet e lidhura për sigurinë ose elementët e saj, për proceset dhe rezultatet e tyre, produktet

	ose shërbimet, përputhen me marrëveshjet e kërkuara që lidhen me sigurinë dhe nqs janë implementuar me efikasitet për të dhënë rezultatet e kërkuara.
Qielli i vetëm Evropian (SES)	Një koncept dhe një set rregulloresh ndihmëse për një operim të qetë të sistemit të transportit ajror e kombinuar me qëndrueshmëri, nivel i lartë sigurie për shërbimet e navigimit ajror në mënyrë që të lejojë përdorim optimal dhe të qëndrueshëm të hapësirës ajrore evropiane, siguri te lartë në udhëtimin ajror, në përputhje me detyrën dhe interesin e përgjithshëm të shërbimeve të navigimit ajror, duke përfshirë edhe detyrimet për shërbimet publike. Shërbimi i ofruar duhet të mbahet në një standard dhe kompetencë të lartë.

### SHKURTIME

Në këtë manual udhëzues do të përdoren shkurtime e mëposhtëme, të cilat do të nënkuptojnë:

AAC	Autoriteti i Aviacionit Civil i Shqipërisë
OSHLA	Ofruesi i Shërbimeve të Lundrimit Ajror
EASA	Agjencia Europiane e Sigurisë së Aviacionit
EC	Komisioni Europian
RSH	Republika e Shqipërisë
MIE	Ministria e Infrastrukturës dhe Energjisë
DE	Drejtor Ekzekutiv
AB	Audit i Brendshëm
DMSHLA	Drejtorja e Mbikëqyrjes së Shërbimeve të Lundrimit Ajror
QVE	Qielli i Vetëm Evropian



*Tabela e Përmbajtjes*

<b>Hyrje</b> .....	<b><u>2</u></b>
<b>Parathënia</b> .....	<b><u>3</u></b>
<b>Lista e Faqeve Efektive dhe Tabela e aprovimit</b> .....	<b><u>4</u></b>
<b>Lista e Shpërndarjes</b> .....	<b><u>5</u></b>
<b>Tabela e rishikimeve</b> .....	<b><u>5</u></b>
<b>Perkufizime dhe Shkurtime</b> .....	<b><u>5</u></b>
<b>Kapitulli 1 – Detyrimi per Çertifikimin e OSHLA</b> .....	<b><u>10</u></b>
<b>Kapitulli 2 – Pyetsori per Çertifikimin e OSHLA</b> .....	<b><u>11</u></b>

## KAPITULLI 1 – Detyrimi për Çertifikimin e OSHLA

### 1. Hyrje

Udhëzimi i Ministrit të Transporteve Nr. 6 datë 03-06-2010 mbi “Dispozitat e Shërbimit të Navigimit Ajror në Qiellin e Veëm Evropian” ka paraqitur detyrimin e Çertifikimit për organizatën që do të ofrojë Shërbimet e Navigimit Ajror në Hapësirën Ajrore Shqiptare.

AAC-ja ka përgjegjësinë e lëshimit të Çertifikatës së Ofruesit të Shërbimit të Navigimit Ajror bazuar në Urdhërin e Ministrit të Transporteve Nr. 115 datë 23.10.2012 “Për Miratimin e Rregullores mbi Kërkesat e Përbashkëta për Ofrimin e Shërbimeve të Lundrimit Ajror” që përcakton kërkesat rregullatore për Çertifikimin e Ofruesve të Shërbimit.

Drejtoria e Mbikëqyrjes së Shërbimeve të Lundrimit Ajror brenda AAC, është përgjegjëse për certifikimin, mbikëqyrjen dhe funksionet rregullatore në lidhje me Shërbimet e Lundrimit Ajror.

### 2. Qëllimi

Qëllimi i kësaj procedurë është për të ndihmuar procesin për lëshimin e çertifikatës së Ofruesve të Shërbimeve të Navigimit Ajror (OSHLA).

### 3. Bërja e rregullave

Rregullbërja është procesi nga i cili vendosen kërkesat e sigurisë. Ajo konsiston në përcaktimin e kërkesave të aplikueshme dhe standarteve shoqëruese dhe praktikave për të siguruar që niveli minimal kombëtar i sigurisë dhe çdo dispozitë rregullatore që vjen nga detyrimet ndërkombëtare janë në përputhje.

Gjithashtu, parimet e mishëruara në procesin e bërjes së rregullave janë njëkohësisht të aplikueshme dhe të dobishme për prodhimin e formave të tjera të materialeve rregullatore, duke përfshirë standartet, praktikat e rekomanduara dhe politikat, materiale udhëzuese të shpallura.

## KAPITULLI 2 – Pyetsori për Çertifikimin e OSHLA

Ky pyetsor është bazuar në Urdhërin e Ministrit të Transporteve Nr. 115 datë 23.10.2012 “Për Miratimin e Rregullores mbi Kërkesat e Përbashkëta për Ofrimin e Shërbimeve të Lundrimit Ajror”.

<b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi I</b>	
<b>Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b>	
<b>I. Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b>	
<b>I.1 Kompetenca dhe aftesite teknike dhe operacionale</b>	
Nje ofruer i lundrimit ajror do te jete ne gjendje te ofroje sherbime ne menyre te sigurte, efikase, te vazhdueshme dhe te qendrueshme ne perputhje me cdo nivel te arsyeshem te kerkeses se pergjithshme per nje hapesire ajrore te caktuar. Per kete qellim, ai duhet te mbaje kapacitetin e duhur teknik dhe operacional si dhe ekspertizen.	
<b>Kush</b>	<i>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit dhe pozicionin brenda organizates etj), se pergjegjesia e kujt eshte qe te siguroje qe sherbimet e juaja jane ofruar ne nje menyre efikase, te vazhdueshme dhe te pershtatshme dhe qe kapaciteti teknik, operacional dhe ekspertiza jane ruajtur.</i>  <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Cfare ben</b>	<i>Per cdo kategori te sherbimeve te ofruara, identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar qe sherbimet tuaja jane ofruar</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ne nje menyre te sigurte</li> <li>• Ne nje menyre efikase</li> <li>• Ne menyre te vazhdueshme</li> <li>• Ne nje menyre te qendrueshme</li> </ul> <i>Per cdo kategori te sherbimeve te ofruara, identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar qe kapaciteti teknik, operacional si dhe ekspertiza jane perdorur brenda organizates.</i>  <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Si</b>	<i>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar ose shkruar (Politikat, Manualet, Procedurat, Instruksionet e Punes dhe Udhezimet, etj) ne menyre qe te siguroje se sherbimet tuaja jane ofruar ne menyre efikase te vazhdueshme dhe te pershtatshme dhe qe kapaciteti teknik, operacional dhe ekspertiza jane ruajtur.</i>

	<i><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></i>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Per cdo kategori te sherbimeve te ofruara, ofro shembuj te rezultateve qe jane marre ne vitet e fundit ne lidhje me sigurise, efikasitetin. Qendrueshmerine dhe vazhdimesine: te dhenat e sigurise, numrin e incidenteve, vonesat, numrat e kapaciteteve, kufizimet, nderprerjet, kostot per njesi, sakesine, integritetin, disponueshmerine dhe vazhdimesine e statistikave etj.</i></p> <p><i>Per cdo kategori te sherbimeve te ofruara, ofro shembuj te planeve qe jane ne vend per te siguruar qe kapaciteti teknik dhe operacional si dhe ekspertiza do te zbatohen Brenda organizates tuaj: zhvillime te reja (ose operationale ose teknike) programet e trajnimit etj.</i></p> <p style="text-align: center;"><i><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></i></p>

**SHENIM:** *Teksti me gri ne italic është tekste ndihmues per OSHNA per t'ju pergjigjur pyetjeve: Kush, Cfare ben, Si, Per cfare rezultati(esh.)*

<b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi I</b>	
<b>Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b>	
<b>I.2 Struktura organizative dhe menaxhimi</b>	
<b>I.2.1 Struktura organizative</b>	
Ofruesi i sherbimit te lundrimit ajror duhet te ngreje dhe te menaxhoje organizaten sipas nje strukture qe mbështet ofrimin e sigurte, efikas dhe te vazhdueshem te sherbimeve. Struktura organizative duhet te percaktoje:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Autoritetin, detyrat dhe pergjegjesite e personave te nominuar te vendeve te punes, ne vecanti te personelit menaxhues ne ngarkim te sigurise, cilesise, sigurise financiare dhe burimeve njerezore lidhur me funksionet.</li> <li>b) Marredhenien dhe linjen e raportimit ndermjet pjeseve te ndryshme dhe proceseve te organizates.</li> </ul>	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet nga organizata juaj (titulli, pershkrimi funksionit, pozicioni brenda organizates, etj) se pergjegjesia e kujt eshte qe te siguroje qe struktura e organizates mbështet ofrimin e sigurte, efikas, dhe te vazhdueshem te sherbimeve dhe permbush kerkesat I.2.1.a dhe I.2.1.b.</i></p> <p style="text-align: center;"><i><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></i></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar se struktura e organizates mbështet ofrimin e sigurte, efikas dhe te vazhdueshem te sherbimeve.</i></p> <p><i>Identifikoni sesi autoritetet, detyrat, pergjegjesite, marredheniet brenda departamenteve dhe linjat e raportimit jane percaktuar, ne vecanti,</i></p>

	<p>personeli menaxhues i ngarkuar per sigurine, cilesine, sigurine, financen dhe burimet njerezore qe lidhen me funksionet.</p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>
<b>Si</b>	<p>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar ose shkruar (Politikat, Manualet, Procedurat, Instruksionet e Punes dhe Udhezimet, etj) ne menyre qe te siguroje se struktura e organizates tuaj mbeshtet ofrimin e sigurte, efikas dhe te vazhdueshem te sherbimeve dhe se permbushin kerkesat I.2.1.a dhe I.2.1.b.</p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p>Siguro informacionin e permendur ne kerkesat I.2.1a dhe I.2.1b (organigramen, departamentin dhe pershkrimet e punes, etj)</p> <p>Nese ka, ofro shembuj te ndryshimeve te organizates tuaj qe jane planifikuar aktualisht, ose qe jane aplikuar ne te kaluaren ne menyre qe te permiresoje aftesite e saj per te mbeshtetur ofrimin e sigurte, efikas dhe te vazhdueshem te sherbimeve.</p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>

<b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi I</b>	
<b>Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b>	
<b>I. Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b>	
<b>I.1 Kompetencat dhe aftesite operacionale dhe teknike</b>	
<p>Nje ofrues i lundrimit ajror do te jete ne gjendje te ofroje sherbime ne menyre te sigurte, efikase, te vazhdueshme dhe te qendrueshme ne perputhje me cdo nivel te arsyeshem te kerkeses se pergjithshme per nje hapshire ajore te caktuar. Per kete qellim, ai duhet te mbaje kapacitetin e duhur teknik dhe operacional si dhe ekspertizen.</p>	
<b>Kush</b>	<p>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit dhe pozicionin brenda organizates etj), se pergjegjesia e kujt eshte qe te siguroje qe sherbimet e juaja jane ofruar ne nje menyre efikase, te vazhdueshme dhe te pershtatshme dhe qe kapaciteti teknik, operacional dhe ekspertiza jane ruajtur.</p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>
<b>Cfare ben</b>	<p>Per cdo kategori te sherbimeve te ofruara, identifiko metodat dhe kriteret</p>

	<p>qe jane perdorur per te siguruar qe sherbimet tuaja jane ofruar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ne nje menyre te sigurte</li> <li>• Ne nje menyre efikase</li> <li>• Ne menyre te vazhdueshme</li> <li>• Ne nje menyre te qendrueshme</li> </ul> <p>Per cdo kategori te sherbimeve te ofruara, identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar qe kapaciteti teknik, operacional si dhe ekspertiza jane perdorur brenda organizates.</p> <p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA.</b></p>
<b>Si</b>	<p>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar ose shkruar (Politikat, Manualët, Procedurat, Instruksionet e Punes dhe Udhëzimet, etj) ne menyre qe te siguroje se sherbimet tuaja jane ofruar ne menyre efikase te vazhdueshme dhe te pershtatshme dhe qe kapaciteti teknik, operacional dhe ekspertiza jane ruajtur.</p> <p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p>Per cdo kategori te sherbimeve te ofruara, ofro shembuj te rezultateve qe jane marre ne vitet e fundit ne lidhje me sigurise, efikasitetin. Qendrueshmerine dhe vazhdimesine: te dhenat e sigurise, numrin e incidenteve, vonesat, numrat e kapaciteteve, kufizimet, nderprerjet, kostot per njesi, sakesine, integritetin, disponueshmerine dhe vazhdimesine e statistikave etj.</p> <p>Per cdo kategori te sherbimeve te ofruara, ofro shembuj te planeve qe jane ne vend per te siguruar qe kapaciteti teknik dhe operacional si dhe ekspertiza do te zbatohen Brenda organizates tuaj: zhvillime te reja (ose operacionale ose teknike) programet e trajnimit etj.</p> <p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></p>
<p><b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi I</b></p> <p><b>Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b></p>	
<p><b>I.2.2 Menaxhimi organizativ</b></p> <p>Nje ofrues i sherbimit te lundrimit ajror do te pergatise nje plan biznesi qe mbulon nje periudhe minimale prej pese vitesh. Plani i biznesit duhet te:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Te percaktoje qellimet dhe objektivat e pergjithshme te ofruesit dhe strategjine e tij drejt arritjes se tyre ne perputhje me cdo plan te pergjithshem ne terma afatgjate te ofruesit dhe kerkesat perkatese per zhvillimin e infrastruktures ose teknologjive te tjera.</li> <li>b) Te permbaje objektivat e duhura te performances ne terma te cilesise dhe nivelit te sherbimit, sigurise dhe kosto efektivitetit.</li> </ol> <p>Nje ofrues i sherbimit te navigimit ajror do te pergatise nje plan vjetor qe mbulon vitin e ardhshem i cili do te specifikojte me tej karakteristikat e planit te biznesit dhe te pershkruaje cdo</p>	

<p>ndryshim ne te.</p> <p>Plani vjetor do te mbuloje dispozitat e meposhtme per nivelin dhe cilesine e sherbimit, te tilla si niveli i pritshem i kapacitetit, siguria dhe vonesat e shkaktuara per fluturimet si dhe marreveshjet financiare:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Informacion mbi zbatimin e infrastruktures se re ose te zhvillimeve te tjera dhe nje deklarate sesi ata do te kontribuojne ne permiresimin e nivelit dhe cilesise se sherbimeve.</li> <li>Treguesit e performances kundrejt te cilave niveli dhe cilesia e sherbimeve mund te vleresohen si te arsyeshme</li> <li>Pritja nga ofruesi i sherbimit ne pozita financiare ne terma afatshkurter si dhe cdo ndryshim qe ndikon ne planin e biznesit.</li> </ol>	
<p><b>Shenim shtese:</b> AAC do te kerkoje aspekte jo-komerciale te biznesit dhe te planeve vjetore te jene ne dispozicion per perdoruesit, si pjese e procesit te konsultimit te perdoruesve per te vepruar si nje kontroll cilesie per informacionin qe permban brenda. OSHLA-ja per kete arsye mund te pergatise permbledhje dokumentash qe do te vendosen ne sferen publike.</p>	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit pozicionin brenda organizates etj) roli i te cilit eshte qe te pergatise planet e biznesit ne terma afatgjate dhe vjetore.</i></p> <p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Percaktuar qellimet e pergjithshme ne terma afatgjate dhe qellimet</i></li> <li>• <i>Percaktuar strategjine e duhur per te arritur ato dhe</i></li> <li>• <i>Per te rene dakort per objektivat e duhur te performances ne terma te cilesise dhe nivelit te sherbimit, sigurise dhe kosto efektivitetit.</i></li> </ul> <p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Percaktuar sesi infrastruktura e re dhe zhvillimet e tjera do te kontribuojne per te permiresuar nivelin dhe cilesine e sherbimeve tuaja,</i></li> <li>• <i>Vleresuar nivelin dhe cilesine e sherbimeve tuaja,</i></li> <li>• <i>Vleresoje pozicionin e pritshem ne term ate shkurter financiare dhe te parashikoje cdo ndryshim ne planin e biznesit.</i></li> </ul> <p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></p>
<b>Si</b>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar ose shkruar (Politikat, Manualet, Procedurat, Instruksionet e Punes dhe Udhezimet, etj) ne menyre qe te siguroje paraqitjen e planeve te bizneseve ne terma afatgjate dhe vjetore.</i></p>

	<i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Ofro kopje te planeve te biznesit dhe planeve vjetore qe jane paraqitur ne vitet e fundit.</i></p> <p><i>Shpjego vizionin tuaj te tanishem ne terma afatgjate dhe komento pozicionin e priteshem financiar ne terma afatshkurter.</i></p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>

<b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi I</b>	
<b>Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b>	
<b>1.3 Menaxhimi I sigurise dhe cilesise</b>	
<b>1.3.1 Menaxhimi sigurise</b>	
<p>Nje ofrues i sherbimit te lundrimit ajror do te menaxhoje sigurine e te gjithe sherbimeve te tij. Per t'ja arritur kete, ai duhet te krijojë nderfaqe formale me te gjithe palet e perfshira, te cilet mund te ndikojne direkt ne sigurine e sherbimeve te tij.</p> <p><b>Shenim shtese:</b></p> <p>Ne kete kontekst, grupet e punes duhet te percaktohen si ato pale te cilat ofrojne mallra dhe sherbime qe mund te influencojne direkt sigurine.</p> <p><b>P.S.Per sherbime Meteorologjike, udhezimi i meposhtem shpjegues duhet te merret parasysh:</b></p> <p>Parashikimet MET jane bazuar ne nje vleresim te kushteve me te mira meteorologjike te te ardhmes ne nje hapësire ajrore dhe perdorimi ityre eshte ne veprim te pilotëve. Pilotet gjithashtu do te marrin parasysh kushtet aktuale te raportuara te MET ne marrjen e vendimeve operacionale sesi vazhdon operimi. Duke patur parasysh kete shkalle te gjykimit te pilotëve, shpesh eshte e veshtire, te percaktosh ndikimin e sigurise te nje prashikimi Met ne kryerjen e nje fluturimi. Megjithate, ofruesi i sherbimit te MET duhet te jete ne gjendje te tregoje: se ofrimet jane bere per te siguruar qe parashikimet e tyre jane bazuar ne te dhenat me te mira ne dispozicion; se disa forma te verifikimit sistematik kryer dhe se nderfaqet jane perdorur dhe jane ne vend, me grupet e punes qe mund te influencojne sigurine e sherbimeve te tyre.</p>	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit pozicionin brenda organizates etj) roli i te cilit eshte qe te menaxhoje sigurine e sherbimeve qe ofroni.</i></p> <p><i>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit pozicionin brenda organizates etj) roli i te cilit eshte qe te krijojë nderfaqe formale me te gjithe grupet e interesit te cilet mund te influencojne drejteperdrejte ne sigurine e sherbimeve qe ju ofroni.</i></p>



	<i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Cfare ben</b>	<i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te identifikuar grupet e interesit qe mund te influencojne drejteperdrejte ne sigurine e sherbimeve tuaja dhe cila eshte influence e tyre ne sigurine e sherbimeve tuaja.</i> <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Si</b>	<i>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar ose shkruar (Politikat, Manuallet, Procedurat, Instruksionet e Punes dhe Udhëzimet, etj) ne menyre qe te menaxhohet siguria e sherbimeve qe ju ofroni dhe per te krijuar nderfaqe informale me grupet e interesit, te cilet mund te influencojne drejteperdrejte sigurine e tyre.</i> <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<i>Ofro nje liste te nderfaqeve formale qe ju keni ndertuar me grupet e interesit, qe mund te influencojne drejteperdrejte sigurine e sherbimeve qe ju ofroni.</i> <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>

### **Kerkesat e perbashketa - Aneksi I**

#### **Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror**

##### **I.3.2 Sistemi i menaxhimit te cilesise**

Nje ofrues i sherbimit te lundrimit ajror duhet te kene ne zbatim per te pakten dy vjet pas hyrjes ne fuqi te kesaj rregulloreje, nje system te menaxhimit te cilesise i cili mbulon te gjithë sherbimet e lundrimit ajror qe ai afron ne perputhje me parimet e meposhtme. Ai do te:

- a) Te percaktoje politiken e cilesise ne nje menyre te tille qe te plotësojne nevojat e perdoruesve te ndryshem sa me shpejt qe te jete e mundur.
- b) Te krijoje nje program te sigurimit te cilesise qe permban procedurat e dizenuara per te verifikuar qe te gjithë operacionet jane duke u kryer ne perputhje me kerkesat e zbatueshme, standartet dhe procedurat.
- c) Ofroje prova te funksionimit te sistemit te cilesise me ane te manualeve dhe dokumenteve te monitorimit
- d) Caktoje perfaqesues te menaxhimit per te monitoruar perputhshmerine dhe pershtatshmerine e procedurave per te ofruar sigurine dhe efikasitetin e praktikave operacionale.
- e) Te kryeje shqyrtimet e zbatimit te sistemit te cilesise dhe te marre veprime permiresuese sipas rastit.

Nje certificate EN ISO 9001, leshuar nga organizate e akredituar, qe mbulon sherbimet e lundrimit ajror te ofruesit, do te kosiderohet si nje mjet i mjaftueshem i perputhshmerise. Ofruesi i sherbimit te lundrimit ajror do te pranoje paraqitjen e dokumentacionit qe lidhet me

certifikimin nga autoriteti kombetar mbikeqyres me kerkese te ketij te fundit.	
<b>Kush</b>	<p>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit pozicionin brenda organizates etj) roli i te cilit eshte qe te siguroje se nje system i menaxhimit te cilesise mbulon te gjithë sherbimet e ofruara ose do te vere ne zbatim plotesimin e kerkesave per I.3.2 a deri tek I.3.2.e.</p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Cfare ben</b>	<p>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Percaktuar politiken e cilesise ne perspektive per te permbushur nevojat nga perdorues te ndryshem sa me shpejt te jete e mundur.</li> <li>• Verifiko se te gjithë operimet jane kryer ne perputhje me standartet, kerkesat dhe procedurat e aplikueshme.</li> <li>• Siguro prova te funksionimit te sistemit te cilesise</li> <li>• Monitoro perputhshmerine dhe pershtatshmerine e procedurave per te siguruar sigurine dhe efikasitetin e praktikave operationale dhe</li> <li>• Ndermerr veprime korrigjuese.</li> </ul> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Si</b>	<p>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar ose shkruar (Politikat, Manuallet, Procedurat, Instruksionet e Punes dhe Udhezimet, etj) ne menyre qe te sigurohet se nje system i menaxhimit te cilesise mbulon te gjithë sherbimet e ofruara ose do te vere ne zbatim plotesimin e kerkesave per I.3.2 a deri tek I.3.2.e</p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p>A ka organizata juaj nje certificate EN ISO 9001?</p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p>Nese jo, a ka planifikuar organizata juaj te marre nje certificate EN ISO 9001?</p> <p>Nese organizata juaj e ka tashme nje certifikate EN ISO 9001 te leshuar nga nje organizate e akredituar qe mbulon te gjithë sherbimet e lundrimet qe ju ofroni, siguro nje kopie te saj, si dhe nje kopie te raporteve te auditit qe jane zhvilluar gjate tre viteve te fundit.</p> <p>Nese organizata juaj nuk ka nje certifikate EN ISO 9001, por ka planifikuar ta marre ate, ose certifikata juaj nuk mbulon te gjithë sherbimet e lundrimet qe ju ofroni, por keni planifikuar ta zgjeroni ate,</p>

*siguro nje planifikim per veprimet qe jane te nevojshme per tu zbatuar ose zgjeruar sistemin e menaxhimit te sigurise dhe per te marre nje certificate te tille qe mbulon te gjithe sherbimet e lundrimit ajror.*

*Siguro shembuj te shqyrtimeve te fundit te zbatimit te sistemit te cilesise dhe prova te veprimeve korrigjuese te ndermarra (nese eshte e mundur).*

*Përgjigja plotësohet nga OSHLA*

## **Kerkesat e perbashketa - Aneksi I**

### **Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror**

#### **I.3.3.Manualet operacionale**

Nje ofrues i sherbimit te lundrimit ajror do te siguroje dhe do te perditesoje manualet operacionale ne lidhje me ofrimin e sherbimeve te tij per perdorimin dhe udhezimi i operacioneve te personelit.

Duhet te siguroje qe :

a) manualet operacionale permbajne udhezime dhe informacionet e kerkuara nga personeli per te kryer detyrat e tyre.

b) Pjeset perkatese te manualeve operacionale jane te pershtatshme per personelin ne fjale;

c) Personeli operacional eshte i informuar shpejte per amendimet e manualeve operacionale qe aplikojne per detyrat e tyre, si dhe per hyrjen e tyre ne fuqi.

<b>Kush</b>	<i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titulli, pershkrimi i funksionit, pozita brenda agjensise) roli i te cilit eshte te siguroje qe manualet operacionale sigurohen dhe mbahen te perditesuara ne perputhje me Kerkesat per I.3.3.a I.3.3.c.</i> <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Cfare ben</b>	<i>Te tregojne metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar qe:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>udhezimet dhe informacioni i kerkuar nga personeli operacional per te kryer detyrat e tyre paraqiten ne manualet operacionale</i></li> <li>• <i>pjeset perkatese te manualeve operacionale jane te pershtatshme per personelin ne fjale dhe.</i></li> <li>• <i>personeli operacional eshte i informuar shpejte per amendimet e manualeve operacionale qe aplikojne per detyrat e tyre, si dhe per hyrjen e tyre ne fuqi.</i></li> </ul> <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Si</b>	<i>Identifiko proceset dhe dokumentat qe jane te zbatueshme ose te shkruara (politikat, manualet, procedurat, udhezimet e punes, udhezime, etj) ne menyre qe te garantojne qe manualet e operacioneve sigurohen dhe mbahen te perditesuara sipas kerkesave te I.3.3.a ne I.3.3.c.</i> <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>

<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Siguro nje liste te manualeve operacionale qe jane aktualisht ne fuqi.</i></p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi I</b></p> <p><b>Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b></p>	
<p><b>I.4 Siguria</b></p> <p>Nje ofrues i Sherbimit te Lundrimit ajror duhet te krijojte nje sistem te menaxhimit te sigurise per te realizuar:</p> <p>a) sigurine e pajisjeve te tij dhe personelit ne menyre qe te parandalohen nderhyrje te paligjshme ne ofrimin e sherbimeve</p> <p>b) sigurine e te dhenave operacionale i cili merr, prodhon ose ndryshe puneson, ne menyre qe e drejta e hyrjes ne to eshte e kufizuar vetem per persona te autorizuar.</p> <p>Sistemi i menaxhimit te sigurise duhet te percaktoje:</p> <p>a) procedurat ne lidhje me vleresimin dhe zvogelimin e rrezikut te sigurise, monitorimin dhe permiresimin e sigurise, rishikimet dhe shperndarjet e mesimeve.</p> <p>b) mjetet per te zbuluar shkeljet e sigurise dhe per te njoftuar personelin me paralajmerimet perkatese.</p> <p>c) mjetet qe permbajne efektet e shkeljeve te sigurise dhe identifikimin e procedurave rikuperuese dhe lehtesuese per te parandaluar perseritjen.</p> <p>Nje ofrues i sherbimit te lundrimit ajror duhet te qartesoje per sigurimin e personelit te tij, nese eshte e pershtatshme, dhe te koordinoje me autoritetet perkatese ushtarake dhe civile per te realizuar sigurine e pajisjeve te tij, personelit dhe te dhenave perkatese.</p>	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titulli,pershkrimi i funksionit, pozicioni brenda agjensise) roli i te cileve eshte sigurimi i pajisjeve te tij, personelit dhe te dhenave operacionale qe te parandalohen nderhyrje te paligjshme ne ofrimin e sherbimeve.</i></p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p> <p><i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titulli,pershkrimi i funksionit, pozicioni brenda agjensise) roli i te cileve eshte te qartesoje sigurimin e personelit te tij dhe te koordinoje me autoritetet perkatese ushtarake dhe civile.</i></p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret te cilat jane perdorur per te:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>vleresuar dhe zvogeluar rreziqet, vezhgimin, permiresimin dhe shqyrtimin e sigurise dhe per shperndarjen e mesimeve.</i></li> </ul>

	<p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zbuluar shkeljet e sigurise dhe njoftimin e personelit me paralajmerimet perkatese.</li> </ul> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• permbajtjen e efekteve te shkeljeve te sigurise dhe identifikimin e procedurave rikuperuese dhe zvogeluese per te parandaluar perseritjen.</li> </ul> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• qartësuar sigurimin e personelit te tij</li> </ul> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kordinuar me autoritetet perkatese ushtarake dhe civile.</li> </ul> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>
<p><b>Si</b></p>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentat qe jane zbatuar ose shkruar (politikat, manuallet, procedurat, udhezimet e punes, udhezime, etj) ne menyre qe te garantojne sigurine e pajisjeve, personelit dhe te dhenave operacionale qe te parandalohen nderhyrje te paligjshme ne ofrimin e sherbimeve.</i></p> <p><i>Identifiko proceset dhe dokumentat qe jane te zbatueshme ose te shkruara (politikat, manuallet, procedurat, udhezimet e punes, udhezime, etj) ne menyre qe te garantojne qartesine e sigurimit te personelit dhe kordinimin me autoritetet perkatese civile dhe ushtarake.</i></p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>
<p><b>Per cfare rezultati(esh)</b></p>	<p><i>A keni krijuar nje sistem zyrtar te menaxhimit te sigurise, dhe a perputhet ai me nje standart te njohur (psh ISO17799)?</i></p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p> <p><i>Lutemi te identifikoni mediat e perdorura per te marre, per te prodhuar dhe per te ruajtur te dhenat operacionale, (dmth. leter / baze elektronike) dhe standardet perkatese te aplikuar.</i></p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p> <p><i>Kur ishte kryer vleresimi i fundit i rrezikut per sigurine?</i></p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>

	<p><i>Siguro shembuj te dokumenteve qe jane krijuar si rezultat i vleresimit te rrezikut te sigurise dhe zvogelimin e ketij rreziku, monitorimin dhe rishikimin e sigurise dhe shperndarjen e mesimeve.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>Nese ka ndonje, siguro shembuj te shkeljeve te sigurise te zbuluara, e paralajmerimeve te sigurise qe ishin leshuar dhe veprimeve rregulluese.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>Siguro nje liste te te gjitha koordinimeve qe jane te formalizuara me autoritetet civile dhe ushtarake.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi I</b>  <b>Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b></p>	
<p><b>I.5 Burimet njerezore</b>  Nje ofrues i sherbimit te lundrimit ajror duhet te punesoje personel me kualifikim te pershtatshem per te siguruar ofrimin e sherbimeve te tij ne nje menyre te sigurte, efikase dhe te qendrueshme. Ne kete kontekst, ai do te krijojte politika per rekrutimin dhe trajnimin e personelit.</p>	
<p><b>Kush</b></p>	<p><i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozita brenda agjensise), etj roli i te cilit eshte te siguroje qe asnje dispozite e pasigurt, joefikase, e nderprere apo e paqendrueshme e sherbimit mund te rezultojne nga mungesa e personelit te kualifikuar.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret te perdorura per te garantuar qe asnje dispozite e pasigurt, joefikase, e nderprere apo e paqendrueshme e sherbimit mund te rezultojne nga mungesa e personelit te kualifikuar.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Si</b></p>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar ose shkruar (politikat, manualet, procedurat, udhezimet e punes, etj) per te garantuar qe asnje dispozite e pasigurt, joefikase, e nderprere apo e paqendrueshme e sherbimit mund te rezultojne nga mungesa e personelit te kualifikuar.</i></p>

	<p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Siguro informacion sasior lidhur me:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Fuqine punetore të kaluar, aktuale dhe të parashikuara administrative, teknike dhe operacionale,</i></li> <li>• <i>Qarkullimin e fuqisë punetore administrative, teknike dhe operacionale</i></li> <li>• <i>Shtesat në orët e punës të fuqisë punetore administrative, teknike dhe operacionale</i></li> <li>• <i>Numri i largimeve që pritet brenda pesë viteve të ardhshme për shkak të llogaritjes së pensioneve,</i></li> <li>• <i>Të dhënat e fundit të trajnimit,</i></li> <li>• <i>Rekrutimet e ardhshme dhe nevojat për trajnim.</i></li> </ul> <p><i>Siguro një listë të kurseve të trajnimit tuaj dhe manualeve të trajnimit.</i></p> <p><i>Siguro informacion mbi objektet e trajnimit tuaj dhe stafit mesimdhënës.</i></p> <p><i>Siguroje një listë të fondit arsimor, kompetencave, aftësite dhe prirjet fizike dhe mjekësore që janë të nevojshme për çdo kategori të personelit veprimtaria e të cilit ka një ndikim në sigurinë, efikasitetin, vazhdimësinë dhe qëndrueshmërinë e shërbimeve që ata ofrojnë.</i></p> <p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></p>
<p><b>Kerkesat e përbashkëta - Aneksi I</b></p> <p><b>Kerkesat e përgjithshme për ofrimin e shërbimeve të lundrimit ajror</b></p>	
<p><b>I.6 Stabiliteti financiar</b></p> <p><b>I.6.1 Kapaciteti ekonomik dhe financiar</b></p> <p>Një ofrues i shërbimit të lundrimit ajror do të jetë në gjendje të përmbushë detyrimet e tij financiare, të tilla si kostot fikse dhe variabla të funksionimit apo kapitalin e kostos së investimit.</p> <p>Ai do të përdorë një sistem të duhur të kontabilitetit të kostos. Ai do të tregojë aftësinë e tij përmes planit vjetor, siç referohet tek Pjesa 2.2 të këtij Aneksi, si dhe nëpërmjet bilanceve dhe llogarive të praktikueshme sipas strukturës së tij ligjore.</p>	
<p><b>Kush</b></p>	<p><i>Identifiko individët nga agjencia juaj (titullin, përshkrimin e funksionit, pozicionin brenda agjensisë, etj) roli i të cilit është të sigurojë aftësinë e agjensisë suaj për të përmbushur detyrimet e tij financiare, duke përfshirë fikset dhe kostot variabla të operimit, si dhe kostot e investimeve kapitale.</i></p> <p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret që janë përdorur për të siguruar aftësinë e agjensisë suaj për të përmbushur detyrimet e tij financiare, duke përfshirë</i></p>

	<p><i>kostot fikse dhe variable te operimit, si dhe kostot e investimeve kapitale.</i></p> <p><i>Cilin lloj te sistemit te kontabilitetit te kosos ju perdorni?</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Si</b>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane te zbatueshme ose te shkruara (politikat, manuallet, procedurat, udhezimet e punes, udhezime, etj) ne menyre qe te sigurohet aftesia e agjensise suaj per te permbushur detyrimet e tij financiare, duke perfshire kostot fikse dhe variable te operimit, si dhe kostot e investimeve kapitale.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Siguro shembuj te bilanceve dhe llogarive qe jane prodhuar ne tre vitet e fundit.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>

<b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi I</b>	
<b>Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b>	
<b>I.6.2.Auditi financiar</b>	
Ne perputhje me nenin 12(2) te Udhezimit te Ministrit te Transportit Nr. 6 date 03-06-2012 ofruesi i sherbimeve te lundrimit ajror duhet te tregoj se ai eshte duke kaluar ne nje auditimim te pavarur mbi nje baze te rregullt.	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozita brenda agjensise,etj) roli i te cilit eshte per te siguroje qe ajo i nenshtrohet auditimeve te pavarura ne baza te rregullta.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar pavaresine dhe rregullsine e auditimeve.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Si</b>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentat qe jane zbatuar ose shkruar (politikat,manuallet, procedurat, udhezimet e punes, udhezime, etj) ne menyre</i></p>



	<p><i>qe te sigurohet qe agjensia juaj i nenshtrohet auditimeve te pavarura per nje baze te rregullt.</i></p> <p><i><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></i></p>
<p><b>Per cfare rezultati(esh)</b></p>	<p><i>Nga kush dhe sa shpesh jane kryer auditimet? Siguro kopje te raporteve te auditimit qe jane te prodhuara ne tre vitet e fundit.</i></p> <p><i><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></i></p>

<p><b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi I</b></p> <p><b>Kerkesat e pergjithshme per ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror</b></p>	
<p><b>I.7 Pergjegjesite dhe sigurimi</b></p> <p>Nje Ofruesi iSherbimeve te Lundrimit ajror duhet te kete mjete qe mbuloje pergjegjegshmerite e tij qe rrjedhin nga ligjet ne fuqi.</p> <p>Menyra e perdorur per te siguruar mbulimin duhet te jete menyra e duhur per humbjet ose demet e mundshme ne fjale, duke pasur gjithashtu parasysh statusin ligjor te ofruesit te sherbimeve te lundrimit ajror dhe nivelin ne dispozicion te mbulimit</p> <p>Nje ofruesi sherbimeve te Lundrimit ajror qe perfiton nga sherbimet e nje ofruesi tjetër te sherbimeve te lundrimit ajror duhet te sigurohet qe marreveshjet duhet te mbulojne percaktimin e pergjegjegshmerive midis tyre.</p>	
<p><b>Kush</b></p>	<p><i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) rolin kryesor i te cilit eshte te siguroje qe masat e marra mbulojne pergjegjegshmerite qe rrjedhin nga ligjet e aplikueshem dhe marreveshjet me Ofruesit e tjere te sherbimeve te Lundrimit te mbulojne pergjegjegshmerite perkatese mes paleve.</i></p> <p><i><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA.</b></i></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	
<p><b>Si</b></p>	
<p><b>Per cfare rezultati(esh)</b></p>	<p><i>Konfirmo nivelin dhe llojin e sigurimit qe keni ne funksion (per te mbuluar vetem rreziqet qe lidhen me OSHLA) dhe ofruesin e atij mbulimi?</i></p>

	<p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>Ai ofroni aktualisht të dhëna statistikore të llojit të avionëve dhe levizjeve tek AAC?</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>A merrni shërbime ose informacione nga OSHLA të tjera dhe nëse po ju lutem specifikoni detajet.</i></p> <p><i>Siguroni kopje të kontratave të sigurimit si dhe të të gjitha masave të tjera që janë marrë aktualisht.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Kerkesat e përbashkëta - Aneksi I</b>	
<b>Kerkesat e përgjithshme për ofrimin e shërbimeve të lundrimit ajror</b>	
<b>I.8 Cilesia e shërbimeve</b>	
<b>I.8.1 Ofrimi shërbimeve të hapura dhe transparente</b>	
<p>Një ofruesi shërbimeve të lundrimit ajror duhet të ofrojë shërbimet e tij sipas një mënyre të hapur dhe transparente. Ai duhet të publikojë kushtet e aksesit në shërbimet e tij dhe të krijojë rregullisht një proces zyrtar keshillimi për përdoruesit e tij, individualisht ose bashkarisht të pakten një herë në vit.</p> <p>Ofruesi i shërbimeve të lundrimit ajror nuk duhet të diskriminojë përdoruesit ose llojin e përdoruesve për shkakë kombësie ose identiteti në përputhje me ligjin e Bashkimit Europian.</p>	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifikoni individët e agjensisë tuaj (titullin, përshkrimin e punës, pozicionin brenda agjensisë, etj) rolin kryesor i të cilit është të sigurojë që shërbimet janë dhënë në mënyrë transparente dhe të hapur për të gjithë kushtet e aksesimit që të janë të publikuara, është hartuar rregullisht një proces zyrtar keshillimi për përdoruesit e tij të pakten një herë në vit, dhe nuk duhet të diskriminohen përdoruesit ose lloji e përdoruesve për shkakë kombësie ose identiteti në përputhje me ligjet në fuqi.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifikoni metodat dhe kriteret që përdoren për të siguruar mbulimin e duhur për humbjet dhe demot e mundshme, duke pasur gjithashtu parasysh statusin ligjor të ofruesit të shërbimeve të lundrimit ajror dhe nivelin në dispozicion të mbulimit.</i></p>

	<b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b>
<b>Si</b>	<p><i>Identifiko procesin dhe dokumentat të cilat janë zbatuar apo shkruar (Politika, Manuale, Procedura, Udhezime Pune, Udhezime, etj) në mënyrë që të sigurohet që masat e marra janë të duhurat për mbulimin e përgjegjëshmërive që rrjedhin nga ligjet e aplikueshme dhe marrëveshjet me Ofruesit e tjere të shërbimeve të Lundrimit të mbulojnë përgjegjëshmëritë përkatëse mes paleve.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Per çfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Siguro shembuj të kushteve për akses në shërbimet tuaja që janë publikuar gjatë tre viteve të mëparshme.</i></p> <p><i>Ku janë publikuar kushte për akses në shërbimet tuaja?</i></p> <p><i>Siguroni cdo informacion përkatës dhe prova lidhur me procesin formal të keshillimit me përdoruesit gjatë tre viteve të kaluara: raporte, plotësimin e pyetësoreve, datat e takimeve, identitetin e përdoruesve, etj</i></p> <p><i>Çfare informacioni është në dispozicion të përdoruesve si pjesë e procesit të keshillimit?</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Kerkesat e përbashkëta - Aneksi I</b>	
<b>Kerkesat e përgjithshme për ofrimin e shërbimeve të lundrimit ajror</b>	
<b>I.8.2 Planet e emergjencës</b>	
Ofruesi i shërbimeve të lundrimit ajror duhet të ketë një plan emergjence për të gjitha shërbimet që ofron nëse ka raste që rezultojnë në mosfunksionim thelbësor ose ndërprejen e shërbimeve të tij.	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet e agjensisë tuaj (titullin, përshkrimin e punës, pozicionin brenda agjensisë, etj) rolin kryesor i të cilit është të sigurojë që planet e emergjencës janë të plotësuar dhe të gatshme për të gjitha shërbimet e dhëna nëse ka raste që rezultojnë në mosfunksionim thelbësor ose ndërprejen e shërbimeve tuaja.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA.</i></b></p>
<b>Çfare ben</b>	<p><i>Për cdo kategori të shërbimeve të dhëna Identifiko metodën dhe kriteret që janë ose do të përdoren në planet tuaja të emergjencës nëse ka raste që rezultojnë në mosfunksionim thelbësor ose ndërprejen e shërbimeve tuaja.</i></p> <p><i>Kush është (ose do të jetë) qellimi i planeve të emergjencës)?</i></p>

	<i><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></i>
<b>Si</b>	<i>Identifiko proceset dhe dokumentat të cilat janë zbatuar apo shkruar (Politika, Manuale, Procedura, Udhezime Pune, Udhezime, etj) në mënyrë që të sigurohet që planet e emergjencës janë të plotësuar dhe të gatshme për të gjitha shërbimet e ofruara, në rastet që rezultojnë në funksionim thelbësor ose ndërprejen e shërbimeve tuaja.</i>
	<i><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></i>
<b>Per çfare rezultati(esh)</b>	<i>Siguroni kopje të planeve të emergjencës që ekzistojnë si dhe listen e tyre.</i>
	<i><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></i>

## **Kerkesat e përbashkëta - Aneksi I**

### **Kerkesat e përgjithshme për ofrimin e shërbimeve të lundrimit ajror**

#### **I.9 Kerkesat e raportimit**

Një ofruesi shërbimeve të lundrimit ajror duhet të hartojë një raport të aktiveteve të tij dhe tja paraqes autoritetit perkates kombëtare të mbikëqyrjes. Ky raport duhet të mbulojë rezultatet financiare në përputhje me Nenin 12 të Udhezimit të Ministrit të Transporteve Nr. 6 datë 03-06-2010, si dhe performancën e tij dhe çdo veprimtari dhe zhvillimeve në vendin e sigurisë.

Raporti vjetor duhet të përfshijë si minimum:

- një vlerësim të nivelit dhe cilësisë së shërbimeve dhe të nivelit të sigurisë së ofruar;
- performancën e ofruesit të shërbimit të lundrimit ajror krahasuar me objektivin e performancës të përcaktuar në planin e biznesit, planin e performancës aktuale kundrejt planit vjetor duke përdorur treguesit e performancës të parashikuar në planin vjetor;
- zhvillimet në veprimtari dhe infrastrukturë
- rezultatet financiare, për sa kohë nuk janë publikuar me vete në përputhje me Nenin 12(1) të Udhezimit të Ministrit të Transporteve Nr. 6 datë 03-06-2010,
- informacion lidhur me procesin formal të keshillimit me përdoruesit e shërbimeve të tij,
- informacion rreth politikave burimeve njerezore

Ofruesi i shërbimeve të lundrimit ajror duhet të ketë në dispozicion të publikut raportin vjetor sipas kushteve të përcaktuara nga autoriteti kombëtar i mbikëqyrjes në përputhje me ligjin në fuqi.

<b>Kush</b>	<i>Identifiko individët nga agjensia juaj (titullin, përshkrimin e punës, pozicionin brenda agjensisë, etj) rolin kryesor i të cilit është të sigurojë që raportet vjetore janë paraqitur para autoritetit kombëtar mbikëqyrës perkates dhe se përmbajtja e tyre është në dispozicion të publikut sipas kushteve të përcaktuara nga autoriteti kombëtar mbikëqyrës në përputhje me ligjin në fuqi.</i>
-------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane ose do te perdoren ne raportet e aktiviteteteve vjetore per te:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>paraqitur rezultatet tuaja financiare</i></li> <li>• <i>raportuar mbi performances operacionale;</i></li> <li>• <i>mbuluar aktivite te rendesishme dhe zhvillimeve ne vecanti ne fushen e sigurise,</i></li> <li>• <i>vleresuar nivelin dhe cilesine e sherbimeve te dhene dhe nivelin e sigurise se ofruar;</i></li> <li>• <i>krahasuar performancen e arritur me objektivat e performances percaktuar ne planin e biznesit dhe performancen aktuale kundrejt planit vjetor;</i></li> <li>• <i>raportuar mbi zhvillimet ne veprimtari dhe infrastrukture.</i></li> <li>• <i>raportuar per procesin e keshillimit formal me perdoruesit e sherbimeve tuaja,</i></li> <li>• <i>ofruar informacion per politikat e burimeve njerezore</i></li> </ul> <p><i>Identifiko cdo zone qe nuk eshte permendur me siper qe ju propozoni ta perfshini ose eshte perfshire tashme ne raportet e aktivitetit tuaj vjetor.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>Identifiko nese jeni dakort te publikoni permbajtjen e raportit vjetor per publikun ne Web site-n tuaj.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>Nese jo, Identifiko se kush jane kushtet qe duhet te bini dakort per te publikuar permbajtjen e raportit vjetor per publikun.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Si</b></p>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentat te cilat jane hartuar apo shkruar (Politika, Manuale, Procedura, Udhezime Pune, Udhezime, etj) ne menyre qe te sigurohet qe raportet vjetore jane ofruar tek autoriteti kombetar mbikqyres dhe permbajtja e tyre eshte vene ne dispozicion te publikut sipas kushteve te percaktuara nga autoriteti kombetar mbikqyres ne perputhje me ligjin kombetare.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>

<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Ku publikohen raportet vjetore?</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Siguroje kopje te raportit vjetor te aktivitetit qe eshte publikuar ne vitet e meparshme.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
---------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **Kerkesat e perbashketa – Aneksi II**

### **Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)**

#### **II. Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)**

##### **II.1 Pronesia**

Nje ofruesi i sherbimeve te trafikut ajror duhet te beje te ditur ne menyre eksplicite autoritetit te mbikqyrjes kombetare referuar ne nenin 7(2) te Udhezimit te Ministrit te Transporteve Nr. 6 date 03-06-2010 si me poshte:

- Statusin e tij ligjor, strukturen e pronesise dhe cdo marreveshje qe ka nje ndikim te rendesishem per kontrollin mbi asetet e tij;
- Cdo lidhje me agjensite qe nuk jane perfshire ne ofrimin e sherbimeve te lundrimin ajror, perfshire veprimtari komerciale ku eshte perfshire ne menyre te drejtperdrejte ose permes sipermarrjeve te lidhura, te cilat perbejne me shume se 1% te te ardhurave te pritshme. Me tej, duhet te njoftoje cdo ndryshim te cdo aksioneri i cili perfaqeson 10% ose me shume te aksioneve.

Nje ofrues i sherbimeve te trafikut ajror duhet te marre masat e nevojshme per parandalimin e rasteve te konfliktit te interesit qe mund te rrezikojte qellimin e ofrimit te sherbimeve.

<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) roli kryesor i te cilit eshte te siguroje qe AKM eshte njoftuar sipas ligjit lidhur me statusin ligjor te agjensise, strukturen e pronesise dhe masat e marra me ndikim te rendesishem per kontrollin mbi asetet e tij si dhe cdo lidhje me agjensite qe nuk jane perfshire ne ofrimin e sherbimeve te lundrimin ajror te cilat plotesojne kriteret e listuara ne piken I.1 (2).</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) rolin kryesor i te cilit eshte te siguroje qe masat per parandalimin e e rasteve te konfliktit te interesit qe mund te rrezikojte qellimin e ofrimit te sherbimeve jane marre.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
-------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Cfare ben</b></p>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe perdoren per te siguruar qe AKM eshte informuar sipas ligjit per:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Statusin ligjor</i></li> <li>• <i>strukturen e pronesise;</i></li> <li>• <i>cdo marreveshje qe ka ndikim te rendesishem per kontrollin mbi asetet e tij;</i></li> <li>• <i>cdo lidhje me agjensite qe nuk jane perfshire ne ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror, perfshire veprimtarite komerciale ku eshte perfshire ne menyre te drejtperdrejte ose permes siper marrjeve te lidhura, te cilat perbejne me shume se 1% te te ardhurave te pritshme;</i></li> <li>• <i>cdo ndryshim te cdo aksioneri i cili perfaqeson 10% ose me shume te aksioneve.</i></li> </ul> <p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per siguruar shmangien e konfliktit te interesit.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Si</b></p>	<p><i>Identifiko procesin dhe dokumentat te cilat jane zbatuar apo shkruar (Politika, Manuale, Procedura, Udhezime Pune, Udhezime, etj) ne menyre qe te sigurohet qe informacioni i specifikuar ne piken II.1 eshte detajuar per AKM.</i></p> <p><i>Identifiko proceset dhe dokumentat te cilat jane zbatuar apo shkruar (Politika, Manuale, Procedura, Udhezime Pune, Udhezime, etj) ne menyre qe te sigurohet se jane parandaluar rastet e mundshme te konfliktit te interesit.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Per cfare rezultati(esh)</b></p>	<p><i>Ju lutem specifikoni nese agjensia juaj eshte regjistruar, dhe nese eshte e mundur, siguroni detajet perkatese.</i></p> <p><i>Ju lutem siguroni detaje te statusit tuaj ligjor, strukturese se pronesise dhe masat e marra me ndikim te rendesishem per kontrollin mbi asetet tuaja.</i></p> <p><i>Ju lutem siguroni detaje te lidhjeve tuaja me agjensite e tjera (nese ka) qe nuk jane perfshire ne ofrimin e sherbimeve te lundrimit ajror, perfshire veprimtarite tregtare ku eshte perfshire ne menyre te drejtperdrejte ose permes siper marrjeve te lidhura, te cilat perbejne me shume se 1% te te ardhurave te pritshme.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>

**Kerkesat e perbashketa – Aneksi II**

**Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)**

**II.2 Ofrimi i sherbimeve te hapura dhe transparente**

Per me teper dispozitave te parashikuara ne Aneksin I , pjesa 8.1 dhe kur Republika e Shqiperise vendos te jape sherbime specifike ATS ne nje mjedis konkurues, Republika e Shqiperise duhet te marre te gjitha masat e duhura qe te siguroje qe ofruesit e ketyre sherbimeve specifike te trafikut ajror nuk do te perfshihen ne kryerjete objektive me efekt parandalimin, kufizimin, ose shtremberimin e konkurences, dhe as nuk do te perfshihet ne sjellje qe arrijne ne nje abuzim te pozites dominuese ne perputhje me ligjet kombetare te zbatueshme ne fuqi.

**Shenime shtese:**

**Nuk aplikohet per OSHLA**

<b>Kush</b>	<i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Cfare ben</b>	<i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Si</b>	<i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Per cilet rezultat/te</b>	<i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>

**Kerkesat e perbashketa – Aneksi II**

**Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)**

**II.3 Siguaria e sherbimeve**

**II.3.1 Sistemi i menaxhimit te sigurise**

**II.3.1.1 Kerkesat e pergjithshme te sigurise**

Nje ofruesi i sherbimit te trafikut ajror duhet, si pjese perberese e menaxhimit te sherbimeve te tij, ka ne zbatim nje sistem menaxhimi te sigurise (SMS) i cili:

- siguron nje menyre te formalizuar, te hapur dhe te detajuar te sistemit te menaxhimit te sigurise duke pambushur pergjegjesite e sigurise brenda ofrimit te sherbimeve, qe operon ne perputhje me sherbimet dhe udhezimet e kontrollit menaxhimerial; dhe qe perfshin, si bazen e tij, deklarimin e politikese se sigurise qe percakton menyren kryesore te menaxhimit te sigurise (menaxhimi i sigurise)
- siguron qe cdo person i perfshire ne aspektet e sigurise per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror qe ka pergjegjesi personale per veprimet e veta, qe menaxheret jane pergjegjes per performance e sigurise per departamentet perkatese ose divizioneve dhe menaxhmenti kryesor i ofruesit te sherbimeve ka pergjithesisht pergjegjesine per sigurine (pergjegjesia per sigurine);
- siguron qe arrija e sigurise se duhur ne sherbimet e trafikut ajror do t'i jepet prioriteti maksimal (prioriteti sigurise),
- siguron qe gjate ofrimit te sherbimeve te trafikut ajror, objektivi kryesor i sigurise eshte minimizimi i kontributit ne nje aksident te mundshem ajror aq sa te jete e mundur



<b>(objektivi i sigurise).</b>	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet e agjensise tuaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) rolin kryesor i te cilit eshte te siguroje qe sistemi i menaxhimit te sigurise (SMS) permbush kerkesat ne II.2.1.1 (menaxhimi sigurise, pergjegjesia e sigurise, prioriteti sigurise, dhe objektivat e sigurise), eshte ashtu sic duhet.</i></p> <p><i>Identifikoni individet e agjensise tuaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) rolin kryesor i te cilit eshte te siguroje se SMS perfshin si bazen e tij politiken e sigurise qe percakton afrimin e agjensise me menaxhimin e sigurise</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe perdoren per te siguruar se:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>agjensia juaj ka nje qasje te formalizuar, dhe eksplicite ne menaxhimin e sigurise ne lidhje me cdo sherbim tuajin dhe marreveshjet suportuese sipas kontrollin menaxherial</i></li> <li>• <i>SMS-ne ne zbatim qe perfshin politiken e sigurise</i></li> <li>• <i>Te gjithë personat e perfshire ne aspektet qe lidhen me sigurine per ofrimin e sherbimeve te ATS qe kane pergjegjesi personale per sigurine; per menaxheret jane pergjegjes per performancen e sigurise dhe meanxhimin kryesor te ofruesit qe ka pergjegjesine kryesore te sigurise</i></li> <li>• <i>Siguria eshte dhene me prioritet te larte</i></li> <li>• <i>Objektivi kryesor i sigurise eshte per te minimizuar mundesine ee rrezikut per nje aksident ajror</i></li> </ul> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Si</b>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentat te cilat jane hartuar apo shkruar (Politika, Manuale, Procedura, Udhezime Pune,etj) ne menyre qe te sigurohet qe nje SMS qe mbulon te gjitha Sherbimet e Lundrimet Ajror qe jane ne zbatim dhe ne perputhje me kerkesat e specifikuara ne II.2.1.1 (menaxhimi sigurise, pergjegjesia e sigurise, prioriteti sigurise dhe objektivi i sigurise)</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Ju lutem paraqisni nje kopje ose permbledhni Politiken tuaj aktuale te Sigurise.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>

--	--

## Kerkesat e perbashketa – Aneksi II

### Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)

#### II.3.1.2 Kerkesat per arritjen e sigurise

Brenda veprimite te SMS, ofruesi i sherbimeve te trafikut ajror duhet te:

- Siguroje qe personeli eshte i trajnuar sic duhet dhe kompetent per punet qe i kerkohen per te kryer, pervec kesaj duhet jene te licensuar sipas rregullit nese kjo gje kerkohet dhe te permbudhe kerkesat e duhura mjekesore;
- Siguroje qe funksioni i menaxhimit te sigurise identifikohet me pergjegjesite organizative per zhvillimin dhe mirembjatjen e sistemit te menaxhimit te sigurise; te siguroje qe kjo pike e pergjegjesise te jete e pavarur nga linja e menaxhimit, dhe pergjegjes drejtperdrejt ne nivel menaxherial. Megjithate, ne rastet e agjensive te vogla ku kombinimi i pergjegjesive mund te parandaloje nje liri te mjaftueshme ne lidhje me kete, organizimet per ofrimin e sigurise do te plotesohen nga menyra te tjera shtese te pavarura; dhe te siguroje qe menaxhimi me i larte i agjensise se ofruesit te sherbimit eshte aktivisht i perfshire ne sigurimin e plote te menaxhimit te sigurise (pergjegjesite e menaxhimit te sigurise),
- Siguroje se, nese aplikohet, nivelet sasiore te sigurise vijne nga dhe ruhen per te gjitha sistemet funksionale (nivelet sasiore te sigurise)
- Siguroje qe SMS dokumentohet sistematikisht ne menyre te tille, qe siguron nje lidhje te qarte me politikat e sigurise se agjensise (dokumentimet e SMS)
- Siguroje nje arsyetim adekuat te sherbimeve te sigurise te ofruar nga jashte duke pasur parasysh rendesine e tyre te sigurise brenda dhenies se sherbimeve (sherbimet e jashtme dhe furnizimet)
- Siguroje se vleresimi rrezikut dhe zbutja e tij zhvillohet ne nivelin e duhur per te siguruar qe eshte dhene konsiderimi i duhur per te gjitha aspektet e dhenies se ATM (vleresimi rrezikut dhe zbutja e tij). Per sa ka lidhje me ndryshimet e sistemit te funksionimit te ATM, do te zbatohen masat e parashikuara ne piken 3.2 te ketij Aneksi
- Siguroje se ngjarjet teknike ose operacionale te cilat konsiderohen te kene perfshirje te rendesishme te sigurise investigohen ne menyre te menjehershme, dhe merret cdo masa korigjuese e nevojshme (ngjarje e sigurise). ai duhet te demonstroje gjithashtu se ka zbatuar kerkesat mbi raportimin dhe vleresimin e ngjarjeve te sigurise ne perputhje me ligjet e zbatueshme kombetare ose te Komunitetit.

#### Kush

*Identifikoni individet e agjensise tuaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) rolin kryesor i te cilit eshte te siguroje*

- *Qe personeli eshte i trajnuar sic duhet dhe kompetent per punet qe u kerkohen te kryejne*
- *nivelet sasiore te sigurise vijne nga dhe ruhen per te gjitha sistemet funksionale*
- *Siguroje qe SMS dokumentohet sistematikisht ne menyre te tille, e*

	<p><i>cila siguron nje lidhje te qarte me politikat e sigurise se agjensise</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Siguroje nje arsyetim adekuat te sherbimeve te sigurise te ofruar nga jashte</i></li> <li>• <i>Siguroje se vleresimi rrezikut dhe zvogelimin e tij zhvillohet ne nivelin e duhur</i></li> <li>• <i>Siguroje se ngjarjet teknike ose operationale te ATM te cilat konsiderohen te kene perfshirje te rendesishme te sigurise investigohen ne menyre te menjehershme, dhe merret cdo masa korigjuese e nevojshme</i></li> </ul> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>Identifikoni individet e agjensise tuaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) qe kane pergjegjesi organizative, pavaresi nga linja e menaxhimit, dhe qe lidhen drejtperdrejt me nivelet me te larte menaxheriale, per zhvillimin dhe mirembajtjen e sistemeve te menaxhimit te sigurise.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe perdoren per te:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Siguruar qe personeli eshte I trajnuar sic duhet dhe kompetent per punet qe u kerkohen te kryejne</i></li> </ul> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Identifikuar se funksionimi i menaxhimit te sigurise shoqerohet me pergjegjesite organizative per zhvillimin dhe mirembajtjen e SMS; i cili eshte i pavarur nga linja e menaxhimit, dhe pergjegjes drejtperdrejt ne nivel menaxherial.</i></li> <li>• <b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b> <i>Mirembajtur nivelet sasiore te sigurise per te gjitha sistemet funksionale.</i></li> <li>• <b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b> <i>Siguruar qe SMS dokumentohet sistematikisht ne menyre te tille, qe siguron nje lidhje te qarte me politikat e sigurise se agjensise</i></li> <li>• <b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b> <i>Siguruar nje arsyetim adekuat te sherbimeve te sigurise te ofruar nga jashte duke pasur parasysh rendesine e tyre te sigurise brenda dhenies se sherbimeve</i></li> <li>• <b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></li> <li>• <i>Kryer vleresimin e rrezikut dhe zbutjen e tij ne nivelin e duhur</i></li> <li>• <i>Te investiguar ngjarjet operationale ose funksionale te ATM dhe</i></li> </ul>

	<p><i>per te marre cdo veprim te nevojshme korigjues.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Si</b>	<p><i>Identifiko procesin dhe dokumentat te cilat jane hartuar apo shkruar (Politika, Manuale, Procedura, Udhezime Pune, Udhezime, etj) ne menyre qe te sigurohet qe brenda veprimeve te SMS te gjitha kerkesat e permendrua ne piken II.3.1.2 jane permbushur.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Siguroni listen e pershkrimit te punes qe lidhen me funksionet e sigurise qe specifikojne nivelin minimal te edukimit per punen, niveli e kerkuar te ekperiences, natyre dhe llojshmerine.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Paraqisni nje liste te programeve trajnuese te zbatuara (ose te planifikuara) me qellim permiresimin e kompetencave te personelit te perfshire ne funksionet qe lidhen me sigurise.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b> <i>Eshte trajnimi mbi menaxhimin e sigurise i perfshire ne keto programe?</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>A keni nje strategji se si te arrini dhe te mirembani nivelet sasiore te sigurise?</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Sa shpesh rishikohen nivelet sasiore te sigurise per te kontrolluar nese jane apo jo ende te duhurat?</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>A keni nje argument te sigurte per sistemin aktual te ATM?</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>A keni bere ndonje vleresim per sigurine e sherbimeve te dhene nga palet e treta?</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Si identifikoni rrezikun e mundshem?</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Siguroni shembuj te vleresimit te rrezikut te kyer ne te shkuaren dhe hapat e nevojshme te marra per zbutjen e tij.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Siguroni shembuj mbi investigimet e kryera ne te shkuaren per dukurite e rendesishme operationale ose teknike te ATM, dhe cdo veprim korigjues te marre si rezultat i ketyre investigimeve.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>

## Kerkesat e perbashketa – Aneksi II

### Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)

#### II.3.1.3 Kerkesat per garantimin e sigurise

Brenda funksionimit te SMS, nje ofruer i sherbimeve te trafikut ajror duhet te siguroje se:

- Vezhgimet e sigurise kryhen si rutine, per rekomandimin e permiresimeve kur eshte nevojshme, per ofrimin e sigurise per drejtuesit e sigurise per veprimet brenda fushave te tyre dhe te konfirmojne perputhshmerine me pjeset perkatese te SMS (vezhgimet e sigurise)
- Metodrat qe jane ne zbatim per zbulimin e ndryshimeve ne sistemet operacionale ose funksionale te cilat mund te sugjerojne cdo element po afrohet nje pike te tille qe standartet e pranueshme te sigurise nuk mund te permbushen me, dhe qe masat korrigjuese jane marre (monitorimi sigurise)
- Regjistrimet e sigurise jane mirembajtur permes operimeve te SMS si nje baze per garantimin e sigurise, pergjegjes per ose i varur ne sherbimet e dhena, dhe autoritetit mbikqyrese kombetar (regjistrimet e sigurise).

<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet e agjensise tuaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) rolin kryesor i te cilit eshte te siguroje qe vezhgimet e sigurise per ofrimin e sigurise kryhen rutine, qe metodrat e zbulimit te ndryshimeve thelbesore te sigurise dhe regjistrimet e sigurise mirembahen permes funksionimit te SMS.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifiko metodrat dhe kriteret qe perdoren per:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Kryerjen rutine te vezhgimeve te sigurise per ofrimin e sigurise dhe konfirmimin e perputhshmerise me pjeset perkatese te SMS.</i></li> <li>• <i>Zbulimin e ndryshimeve ne sistemet funksionale ose funksionimet qe mund te perbejne siguri dhe te garantojne se jane marre masat e duhura korrigjuese.</i></li> <li>• <i>Mirembajne regjistrimet e sigurise permes funksionimit te SMS</i></li> </ul> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Si</b>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentat te cilat jane zbatuar apo shkruar (Politika, Manuale, Procedura, Udhezime Pune, Udhezime, etj) ne menyre qe te sigurohet qe vezhgimet e sigurise dhe monitorimi si dhe mbajtja e sigurve e regjistrimeve jane kryer ne perputhje me kerkesat e pikes II.3.1.3</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Sa shpesh i kryeni mbikqyrjet e sigurise?</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>

	<p><i>Si regjistrohen dhe zbatohen rekomandimet e permiresimit te mbikeqyrjeve te sigurise?</i>  <b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Cilat jane proceset qe zbatohen per percaktimin e veprimeve korigjuese nese nuk permbushen standartet e sigurise?</i>  <b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Siguro shembuj te veprimeve korigjuese te se shkuars si rezultat i vezhgimeve te sigurise ose monitorimeve te sigurise?</i>  <b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Cfare regjistrime (records) te sigurise mirembahen per te garantuar sigurine (safety) nga ana e OSHLA si dhe nga AAC?</i>  <b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Si dhe ku mbahen keto regjistrime?</i>  <b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Si garantojne keto te fundit siguri per te gjithë grupet e interesit?</i>  <b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<p><b>Kerkesat e perbashketa – Aneksi II</b>  <b>Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)</b></p>	
<p><b>II.3.1.4 Kerkesat per promovimin e sigurise</b>          Brenda funksionimit te SMS, nje ofruesi sherbimeve te trafikut ajror duhet te siguroje se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I gjithë personeli eshte i vetedijshem per rreziqet e mundshme te sigurise te lidhura me detyrat e tyre (ndergjegjesimi per sigurine),,</li> <li>- instruksionet e marra nga investigimet e ngjarjeve te sigurise dhe veprimeve te tjera te sigurise jane shperndare brenda agjensise ne nivele menaxheriale dhe operationale (shperndarja instruksioneve),</li> <li>- i gjithë personeli inkurajohet ne menyre aktive per propozimin e zgjidhjeve te rreziqeve te identifikuar, dhe ndryshimet per permiresimin e sigurise atehere kur vleresohet si e nevojshme (permiresimi i sigurise)</li> </ul>	
<p><b>Kush</b></p>	<p><i>Identifiko individet e agjensise tuaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) rolin kryesor i te cilit eshte te siguroje qe instruksionet e marra nga investigimet e ngjarjeve te sigurise dhe veprimeve te tjera te sigurise shperndahen.</i>  <b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p> <p><i>Identifiko individet e agjensise tuaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) rolin kryesor i te cilit eshte te siguroje se personeli eshte i vetedijshem per rrezikimet e mundshme te sigurise te lidhura me detyrat e tyre dhe inkurajohen per permiresimin e sigurise.</i></p>

	<i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Cfare ben</b>	<p>Identifiko metodat dhe kriteret që perdoren për:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• rritjen e ndërgjegjshmerisë mes personelit për rreziqet e mundshme të sigurisë të lidhura me detyrat e tyre.</li> <li>• Shpërndarjen e inskruksioneve të marra nga investigimet e ngjarjeve të sigurisë dhe veprimeve të tjera të sigurisë.</li> <li>• Inkurajimin e personelit për propozimin e zgjidhjeve të rreziqeve të identifikuar.</li> <li>• Ndryshimet për përmirësimin e sigurisë në rast se është e nevojshme</li> <li>• <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></li> </ul>
<b>Si</b>	<p>Identifiko procesin dhe dokumentat të cilat janë zbatuar apo shkruar (Politika, Manuale, Procedura, Udhezime Pune, Udhezime, etj) në mënyrë që të sigurohet që brenda funksionimit të SMS, siguria promovohet duke rritur ndërgjegjesimin e sigurisë brenda personelit, shpërndarjes së inskruksioneve dhe inkurajimit aktivisht të personelit për pjesëmarrjen në përmirësimin e sigurisë.</p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p>Listoni programet trajnuese të mbajtura për personelin e brendshëm me qëllim krijimin e ndërgjegjesimit të sigurisë.</p> <p>Listoni informacionet e shpërndara me qëllim krijimin e ndërgjegjesimit të sigurisë.</p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p> <p>A keni mekanizma që garantojnë që propozimet e stafit ndiqen sistematikisht, përfshirë feedback-un nga origjina.</p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>

## **Kerkesat e perbashketa – Aneksi II**

### **Kerkesat specifike për ofrimin e shërbimeve të trafikut ajror (ATS)**

#### **II.3.2.Kerkesat e sigurisë për vlerësimin dhe zvogëlimin e rrezikut në lidhje me ndryshimet**

##### **II.3.2.1 Seksioni 1**

Ne kuader të funksionimit të SMS, një ofrues i shërbimeve të trafikut ajror do të sigurojë se identifikimi i rrezikut, si dhe vlerësimi dhe zvogëlimi i rrezikut janë kryer sistematikisht për ndonjë ndryshim në ato pjesë të sistemit funksional të ATM dhe në marrëveshjet mbështetëse brenda kontrollit drejtues, në një mënyrë që adreson:

a) ciklin e plote jetes së pjesëve perberese të sistemit funksional ATM sipas konsiderates, që nga planifikimin fillestar dhe përcaktimi deri tek pas zbatimi i operacioneve, mirembajtjen dhe cmontimin;

b) komponentet ajrore, tokësore dhe, nëse është e përshtatshme, ato hapësira të sistemit funksional ATM, përmes bashkëpunimit me palet përgjegjëse;

<p>c) pajisjet, procedurat dhe burimet njerezore te sistemit funksional ATM, nderveprimet midis ketyre elementeve dhe nderveprimet mes pjeseve perberese nen konsiderate dhe pjesa tjeter e sistemit funksional ATM.</p>	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozita brenda agjensise,etj) roli i te cilit eshte te siguroje qe identifikimi i rrezikut, si dhe vleresimi dhe zvogelimi i rrezikut jane kryer sistematikisht per ndonje ndryshim ne ato pjese te sistemit funksional ATM dhe ne marreveshjet mbeshtetese brenda kontrollit drejtues.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Te tregojë metodat dhe kriteret qe perdoren per te:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>identifikuar rreziqet per çdo ndryshim ne çdo pjese te sistemit funksional ATM</i></li> <li>• <i>Kryer vleresimin sistematik dhe zvogelimin e rrezikut dhe per çdo ndryshim ne çdo pjese te sistemit funksional ATM ne nje menyre qe trajton II.3.2.1 (a)-(c)</i></li> </ul> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>identifikuar qelimin e procesit, si dhe te siguroje se procesi eshte i dokumentuar</i></li> <li>• <i>cileso "ndryshimet" dhe per te analizuar ndikimin e tyre ne sistemin ATM</i></li> </ul> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Si</b>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar te shkruara (politikat, manualet,Procedurat,Udhezimet e punes, udhezime, etj) ne menyre qe te sigurohet se identifikimi i rrezikut, si dhe vleresimi dhe zvogelimi i rrezikut jane kryer sistematikisht per ndonje ndryshim ne ato pjese te sistemit funksional ATM dhe ne marreveshjetmbeshtetese brenda kontrollin te tij drejtues, ne nje menyre qe trajton II.3.2.1 (a)-(c)</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Cili eshte objekti i sistemit funksional ATM dhe marreveshjet mbeshtetese te dokumentuara?</i></p> <p><i>Eshte kryer sistematikisht identifikimi, vleresimi dhe zvogelimi i rrezikut per ndryshime ne sistemin funksional ATM, dhe marreveshjet mbeshtetese?</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>A zbatohet procesi per çdo ndryshim ne sistemin ATM brenda kontrollit menaxherial te OSHLA si dhe per çdo ndryshim te sherbimeve mbeshtetese brenda kontrollit menaxherial te OSHLA?</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>



	<p><i>A ka nje mekanizem ne vend per te koordinuar veprimet kur nje ndryshim eshte jashte kontrollit drejtues te OSHLA?</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>Siguro te dhenat e dokumentuara per kryerjen e vleresimit dhe zvogelimin e rrezikut dhe rezultatet e tij.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>Siguro te dhenat e marreveshjeve te bashkepunimit me palet perkatese si ndryshimet qe lidhen me komponentet e sistemit ATM dhe sherbimet mbeshtetese jashte kontrollit drejtues te OSHLA.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Kerkesat e perbashketa – Aneksi II</b>	
<b>Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)</b>	
<b>II.3.2.2 Seksioni 2</b>	
Identifikimi i rrezikut, vleresimi i rrezikut dhe proceset zvogeluese duhet te perfshije:	
a) nje percaktim te qellimit, kufijve dhe nderveprimeve te pjeseve perberese te konsiderueshme, si dhe identifikimin e funksionit qe kryejne pjeset perberese dhe mjedisin e operacioneve ne te cilen qellimi eshte per te vepruar;	
b) nje percaktim te objektiveve te sigurise qe do te vendosen ne pjese perberese, duke perfshire:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• nje identifikim te rreziqeve te besueshme te lidhura me ATM dhe kushtet mosfunksionimit, se bashku me efektet e tyre te kombinuara,</li> <li>• nje vleresim te efekteve qe ata mund te kene ne sigurine e avioneve, si dhe nje vleresim te rrezikut se ketyre efekteve, duke perdorur skemen e klasifikimit te rrezikut dhene ne seksionin 4,</li> <li>• nje percaktim i tolerueshmerise se tyre, ne drejtim te probabilitetit maksimal te shfaqjes se rrezikut, qe rrjedhin nga ashpersia dhe ne drejtim te probabilitetit maksimal te efekteve te rrezikut, ne perputhje me seksionin 4;</li> </ul>	
c) degezim, sipas rastit, te strategjise per zvogelimin e rrezikut e cila:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• specifikon mbrojtjen qe do te zbatohet per tu mbrojtur ndaj rrezikut,</li> <li>• perfshin, sipas nevojës, zhvillimin e kerkesave te sigurise potencialisht ne pjeset perberese nen konsiderate, ose ne pjese te tjera te sistemit funksional ATM apo mjedisin e operacioneve, si dhe</li> <li>• paraqet nje siguri te performances dhe efektivitetit te tij;</li> </ul>	
d) verifikimin se te gjithe objektivat e identifikuar te sigurise dhe se kerkesat e sigurise jane plotesuar:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para zbatimit te ndryshimit</li> <li>• gjate cdo faze te tranzicionit ne sherbimin operacional</li> <li>• gjate jetes se tij operacionale dhe</li> <li>• gjate cdo faze kalimtare deri ne mbylljen</li> </ul>	
<b>Kush</b>	<i>Identifikimi i individeve nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e funksionit,</i>

	<p>pozicionin brenda agjensise,) etj roli i te cilit eshte te:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• percaktojne kufijte, fusheveprimin dhe nderveprimet e pjeseve perberese</li> <li>• te percaktoje objektivat e sigurise qe do te vendosen ne pjeset perberese</li> <li>• nxjerre nje strategji per zvogelimin e rrezikut</li> <li>• te verifikoje qe jane plotesuar te gjitha objektivat e identifikuara te sigurise dhe kerkesat</li> </ul> <p>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozicionin brenda agjensise,) etj roli i te cilit eshte te:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kryejne identifikimin e rrezikut</li> <li>• te vleresoje efektet e rreziqeve dhe seriozitetin e tyre ne sigurine e avionit</li> <li>• percaktoje tolerueshmerine e rreziqeve</li> </ul> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	<p>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• percaktuar kufijte, fusheveprimin, nderveprimet e pjeseve perberese, si dhe funksionet qe kryejne dhe mjedisin e operimit</li> <li>• percaktuar objektivat e sigurise qe do te vendosen ne pjeset perberese</li> <li>• identifikuar rreziqet e besueshme te lidhura me ATM</li> <li>• vleresuar efektet e rreziqeve dhe seriozitetin e tyre ne sigurine e avionit</li> <li>• percaktuar tolerueshmerine e rreziqeve ne drejtim te probabilitetit maksimal te shfaqjes se rrezikut.</li> <li>• percaktuar nje strategji per zvogelimin e rrezikut dhe rezultatet e pritura te tij</li> <li>• verifikuar se jane plotesuar objektivat dhe kerkesat e sigurise</li> </ul> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<p><b>Si</b></p>	<p>Identifiko procedurat dhe dokumentat qe jane te zbatueshme ose te shkruara (politikat, manualet, procedurat, udhezimet e punes, udhezime, etj) qe te garantojne kufijte, fusheveprimin, nderveprimet e pjeseve perberese, te percaktoje objektivat e sigurise qe do te vendosen ne pjeset perberese, te percaktoje nje strategji per zvogelimin e rrezikut dhe te verifikoje se jane plotesuar objektivat dhe kerkesat e sigurise.</p>

	<p><i>Identifioi procedurat qe jane te zbatuar ose shkruar per te</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>identifikuar rreziqet e besueshme te lidhura me ATM</i></li> <li>• <i>vleresuar efektet e rreziqeve dhe seriozitetin e tyre ne sigurine e avionit</i></li> <li>• <i>percaktuar tolerueshmerine e rreziqeve</i></li> </ul> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Per cfare rezultati(esh)</b></p>	<p><i>Kerkesat e meposhtme zbatohen per nje ose me shume ATM qe lidhen me ndryshimet qe kane marre (ose jane duke marre) pjese si me poshte</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p> <p><i>Siguro te dhena qe dokumentojne percaktimine qellimit, kufijve, dhe nderveprimet e ndryshimeve ne pyetje.</i></p> <p><i>Siguro te dhenat e nje plani veprimesh per marreveshjen dhe zbatimin e kerkesave te sigurise si rezultat i percaktimit te qellimit ne lidhje me ndryshimet qe lidhen me ATM ne fjale.</i></p> <p><i>Siguro te dhena te procesit te identifikimit te rrezikut dhe rezultateve e tij.</i></p> <p><i>Siguro deshmi mbi kualifikimin e personelit operacional te perfshire ne identifikimin e procesit te rrezikut.</i></p> <p><i>Te jape te dhena per vleresimin e efekteve te rreziqeve dhe ashpersia e tyre dhe rezultatet e nje vleresimi te tille.</i></p> <p><i>Te siguroje skemat e klasifikimit te seriozitetit dhe rrezikut te perdorur ne kete proces.</i></p> <p><i>Siguro te dhenat e strategjise se zvogelimit te rrezikut, si rrjedhin dhe rezultatet e tij.</i></p> <p><i>A jane kerkesat e sigurise te percaktuara si nje strategji per zvogelimin e rrezikut?</i></p> <p><i>A specifikon strategjia mbrojtjen nga rreziqet e identifikuara?</i></p> <p><i>A siguron strategjia per zvogelimin e rrezikut bashkepunimin e duhur me palet perkatese per zbatimin e kerkesave te sigurise?</i></p> <p><i>A i adreson strategjia per zvogelimin e rrezikut te gjitha rreziqet e identifikuara.</i></p> <p><i>A ishte strategjia per zbutjen e rrezikut ne gjendje qe te reduktoje rrezikun ne nje nivel te tolerueshem?</i></p> <p><i>Siguro te dhena qe dokumentojne testimin, verifikimin dhe vlefshmerine e procesit:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>para zbatimit te ndryshimeve</i></li> <li>• <i>gjate cdo faze kalimtare ne operacion</i></li> <li>• <i>gjate jetes se tij operacionale</i></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>gjate cdo faze kalimtare deri ne mbyllje</li> </ul> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p><b>Kerkesat e perbashketa – Aneksi II</b></p> <p><b>Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)</b></p>	
<p><b>II.3.2.3.Seksioni 3</b></p> <p>Rezultatet, shkaqet dhe deshmitë shoqeruese te vleresimit te riskut dhe proceset lehtesuese, duke perfshire identifikimin e rrezikut, do te sistemohen dhe dokumentohen ne nje menyre e cila siguron se:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>argumente te plota jane krijuar per te treguar se pjeset perberese ne konsiderate, si dhe sistemi i pergjithshem funksional i ATM, jane dhe do te mbeten te sigurt njesoj me permbushjen e objektiveve dhe kerkesave te caktuara te sigurise. Kjo do te perfshije, si te pershtatshme, specifikat e cdo teknike parashikuese, monitoruese apo vezhguese</li> <li>te gjitha kerkesat e sigurise qe lidhen me zbatimin e nje ndryshimi jane te zbulueshme per operacionet dhe funksionet e destinuara</li> </ul>	
<p><b>Kush</b></p>	<p><i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozicionin brenda agjensise, etj) roli i te cileve eshte te sigurojne se te gjitha rezultatet, shkaqet, deshmitë e vleresimit dhe proceset e zvogelimit te rrezikut jane mbledhur dhe dokumentuar.</i></p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>krahasuar dhe dokumentuar te gjitha rezultatet, shkaqet dhe provat e shoqeruara nga vleresimi i rrezikut dhe proceset zvogeluese</i></li> <li><i>siguruar qe dokumentacioni i sistemuar vendos argumentet e plote per te treguar se ne pergjithesi sistemi ATM eshte dhe do te mbetet njesoj i sigurt</i></li> <li><i>garantuar qe te gjitha kerkesat e sigurise qe lidhen me zbatimin e nje ndryshimi jane te zbulueshme per operacionet dhe funksionet e destinuara</i></li> <li><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></li> </ul>

<p><b>Si</b></p>	<p>Identifiko proceset dhe dokumentat qe jane zbatuar ose shkuar (politikat, manualet, Procedurat, Udhezimet e punes, udhezime, etj) per te:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• krahasuar dhe dokumentuar te gjitha rezultatet, shkaqet dhe provat e shoqeruara nga vleresimi i rrezikut dhe proceset lehtesuese</li> <li>• krijuar mjetet per te artikuluar rezultatet, arsyetimin dhe provat lidhur ne nje argument te sigurise ("Safety Case")</li> <li>• krijoje menytrat per te mbajtur zbulimin e te gjitha kerkesave te sigurise per operationet e synuara</li> <li>• <b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></li> </ul>
<p><b>Per cfare rezultati(esh)</b></p>	<p>Siguro nje "safety case" qe rezulton nga procesi i vleresimit dhe zvogelimit te rrezikut. Mund te zbulohen te gjitha kerkesat e sigurise ne veprimet dhe funksionet e tyre te destinuara.</p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<p><b>Kerkesat e perbashketa – Aneksi II</b> <b>Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)</b></p>	
<p><b>II.3.2.4 Seksioni 4</b></p> <p>Nje identifikim sistematik i rreziqeve, do te kryhet. Shkalla i efekteve te rreziqeve ne nje ambient te caktuar te operationeve do te jete percaktuar duke perdorur skemen e klasifikimit te treguar ne tabelen e meposhtme, ndersa klasifikimi i rrezikut do te mbeshtetet ne nje argument te veçante duke demonstruar efektin me te mundshme te rreziqeve, sipas skenarit me te keq.</p> <p>Skema e klasifikimit te rrezikut</p> <p>Objektivat e sigurise bazuar ne risk duhet te krijohen ne terma te propabilitetit maksimal te rrezikut te ngjarjes, nxjerre nga shkalla e ketij ndikimi dhe nga maksimumi i propabilitetit te efektit te rreziqeve.</p> <p>Si plotesim i nevojshem per te treguar se objektivat sasior te percaktuara jane permbushur, konsideratat e menaxhimit te sigurise shtese, duhet te zbatohen ne menyre qe me shume siguri eshte shtuar ne sistemin e ATM sa here qe eshte e arsyeshme</p>	
<p><b>Kush</b></p>	<p>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozicioni brenda agjensise, etj) roli i te cilit eshte te siguroje se e identifikimi i rreziqeve eshte kryer sistematikisht dhe se objektivat e sigurise jane vendosur ne drejtim te probabilitetit maksimal te shfaqjes se rrezikut.</p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	<p>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• percaktuar shkallen e efekteve te rrezikut</li> <li>• nxjerre nje perfundim mbi efektin e rrezikut ne operatione</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>vendosur e objektivat e sigurise ne drejtim te probabilitetit maksimal te shfaqjes se rrezikut</li> <li>aplikuar konsiderata shtese te menaxhimit te siguriseper te shtuar me shume siguri ne sistemin ATM sa here qe eshte e arsyeshme</li> </ul> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>
<b>Si</b>	<p>Identifiko proceset dhe dokumentat qe jane zbatuar ose shkruar (politikat, manualet, Procedurat, Udhezimet e punes, udhezime,etj) ne menyre qe te sigurohet se identifikimi i rrezikut duke perfshire percaktimin e shkalles se efektit ne eshte kryer sistematikisht dhe se objektivat e sigurise jane themeluar dhe kur te jete e arsyeshme konsiderat shtese te menaxhimit te sigurise, te aplikohen.</p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p>Siguro skema te klasifikimit te rrezikut qe perdoren ne procesin e identifikimit te rrezikut.</p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>

## Kerkesat e perbashketa – Aneksi II

### Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)

#### II.3.2.5.Seksioni 5

Sistemi i programimit te sigurise

Ne kuader te funksionimit te sistemit te menaxhimit te sigurise, nje ofruer i sherbimeve te trafikut ajror do te zbatoje nje sistem te programimit te sigurise ne perputhje me Urdhërinë Ministrisë të Transporteve Nr. 116 date 23.10.2012 per krijimin e nje sistemi te programimit te sigurise per tu zbatuar nga ofruerit e sherbimit te lundrimit ajror.

<b>Kush</b>	<p>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozicionin brenda agjensise,etj) roli i te cilit eshte qe te siguroje se nje sistem te programimit te sigurise qe eshte (ose do te) zbatohet.</p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>
<b>Cfare ben</b>	<p>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te zbatuar nje sistem te programimit te sigurise ne perputhje me Urdhërinë e Ministrisë të Transporteve Nr. 116 date 23.10.2012 (EC 482/2008).</p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>
<b>Si</b>	<p>Identifiko proceset dhe dokumentat qe jane te zbatuara ose shkruar (politikat,manualet, procedurat, udhezimet e punes, udhezime, etj) ne menyre qe te sigurohet se nje sistem i programimit te sigurise eshte zbatuar neperputhje me Urdhërinë e Ministrisë të Transporteve Nr. 116 date 23.10.2012.</p> <p><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></p>

<p><b>Per cfare rezultati(esh)</b></p>	<p><i>A eshte ne funksionim nje sistem i programimit te sigurise? Nese po, siguro dokumentacionin ne lidhje me kete sistem. Nese jo, a planifikoni te zbatoni nje plan te tille ne te ardhmen e afert?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Siguro nje plan zbatimi.</i></li> </ul> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Kerkesat e perbashketa – Aneksi II**

**Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)**

**II.3.3 Kerkesat e sigurise per personelin teknik dhe inxhinjerik qe ndermarrin detyra te lidhura me sigurine operacionale**

Nje ofrues i sherbimeve te trafikut ajror duhet te siguroje qe personeli inxhinjerik dhe teknik qe perfshin personelin e agjensive te nenkontraktuara qe operojne dhe mirembajne paisjet e ATM miratuar per perdorim operacional, kane dhe mbajne njohuri te mjaftueshme te sherbimeve qe mbeshtesin, te efekteve te mundshme dhe aktuale te puneve te tyre per sigurimin e ketyre sherbimeve dhe te limiteve te duhura te punes qe duhen aplikuar.

Ne lidhje me personelin e perfshire ne punet e sigurise perfshire personelin e agjensive te nenkontratuara, ofruesi sherbimeve te trafikut ajror duhet te provoje profesionalizmin dhe kompetencen per personelit; skemat dhe politikat e kualifikimit te personelit, politikat e trajnimit te personelit, regjistrimet dhe planet e trajnimit si dhe organizimet. Gjithashtu duhet te parashikohen dhe te kete procedura per rastet kur kushtet fizike dhe mendore te personelit vihen ne dyshim.

Ofruesi sherbimeve te trafikut ajror duhet te mbaje nje regjister informacioni mbi numrat, statusin e personelit te perfshire ne detyrat qe lidhen me sigurine. Regjistri duhet te:

- a. Identifikoje menaxheret per funksionet qe lidhen me sigurine;
- b. Regjistroje kualifikimet perkatese te personelit teknik dhe operacional kundrejt aftesive te kerkuara dhe kerkesave te kompetences
- c. Specifikojte vendet dhe detyrimet e caktuara per personelin teknik dhe operacional

<p><b>Kush</b></p>	<p><i>Identifiko individet e agjensise tuaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) rolin kryesor i te cilit eshte te siguroje se personeli teknik dhe operacional perfshire personelin e agjensive te nenkontraktuara kane dhe mbajne njohuri te mjaftueshme te sherbimeve qe mbeshtesin dhe te siguroje qe kompetencat e personelit dokumentohen sic duhet.</i></p> <p><i>Identifiko individet e agjensise tuaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) rolin kryesor i te cilit eshte te mbaje nje regjister infromacionesh mbi numrat, statusin e personelit te perfshire ne detyrat lidhur me sigurine.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe perdoren per te:</i></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>siguruar se personeli teknik dhe operacional perfshire personelin e agjensive te nenkontraktuara kane dhe mbajne njohuri te mjaftueshme te sherbimeve qe mbeshtesin</i></li> <li>• <i>mbajtur nje regjister infomacionesh mbi numrat, statusin e personelit te perfshire me detyrat qe lidhen me sigurine</i></li> <li>• <i>identifikuar menaxheret per funksionet qe lidhen me sigurine</i></li> <li>• <i>regjistruar kualifikimeve perkatese te personelit teknik dhe operacional, kundrejt aftesive te kerkuara dhe kerkesave te kompetences</i></li> <li>• <i>specifikuar vendet ku personeli teknik dhe operacional caktohet per te punuar</i></li> </ul> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>
<p><b>Si</b></p>	<p><i>Identifiko procesin dhe dokumentat te cilat jane hzbatuar apo shkruar (Politika, Manuale, Procedura, Udhezime Pune, Udhezime, etj) ne menyre per te:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>siguruar se personeli teknik dhe operacional duke perfshire personelin e agjensive nenkontraktuese kane dhe mbajne njohuri te mjaftueshme te sherbimeve qe mbeshtesin</i></li> <li>- <i>dokumentuar kompetencat e personelit</i></li> <li>- <i>dokumentuar marreveshjet per te siguruar kapacitet te mjaftueshem dhe vazhdimesine e sherbimit</i></li> <li>- <i>dokumentuar skemen dhe politikat e kualifikimit te personelit</i></li> <li>- <i>dokumentuar politikat e trajnimit te personelit, planet e trajnimit si dhe marreveshjet per mbikqyrjen e pesonelit jo te kualifikuar</i></li> <li>- <i>mbajtur nje regjister infomacionesh mbi numrat, statusin e personelit te perfshire ne detyrat qe lidhen me sigurine</i></li> </ul> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>
<p><b>Per cfare rezultati(esh)</b></p>	<p><i>Siguro provat per kompetencat e personelit aktual inxhinjeriko-teknik. Siguro qe kompetencat e personelit jane dokumentuar sic duhet. Siguro cdo dokument ne dispozicion per mbikqyrjen e personelit te pakualifikuar. Siguro planet aktuale te trajnimit dhe te dhenat e personelit. A keni nje regjister infomacionesh mbi numrat, statusin e personelit te perfshire ne punet qe lidhen me sigurine. Si garantoni qe personeli eshte i vetedijshem per efektet aktuale dhe te mundshme te punes se tyre mbi garantimin e ketyre sherbimeve? A keni procedura per rastet kur personeli eshte ne kushte mendore dhe fizike te dyshimta?</i></p>



	<i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
--	---------------------------------------

## Kerkesat e perbashketa – Aneksi II

### Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror (ATS)

#### II.4 Metodat e punes dhe procedurat operuese

Nje ofrues sherbimeve te trafikut ajror duhet te jete i afte te demonstroje qe metodat e tij te punes dhe procedurat operuese jane ne permbushje me standartet me anekset e ICAOs per sa kohe lidhen me ofrimin e sherbimeve te trafikut ajror ne hapësiren ajrore ne lidhje me:

- Aneksin 2 te ICAOs.
- Aneksin 10 te ICAOs.
- Aneksin 11 te ICAOs.

<b>Kush</b>	<i>Identifiko individet nga agjensia tuaj (titullin, pershkrimin e punes, pozicionin brenda agjensise, etj) roli kryesor i te cilit eshte te siguroje qe ndryshimet e bera ne anekset e ICAO jane te azhornuara dhe te aksesueshme per stafin perkates.</i> <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Cfare ben</b>	<i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te garantuar se amendamentet e anekseve te ICAO jane te azhornuara dhe te aksesueshme per stafin perkates:</i> <i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te garantuar se metodat e punes dhe procedurat operuese jane ne perputhje me anekset perkatese te ICAO dhe jane te azhornuara.</i> <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>

## Kerkesat e perbashketa - Aneksi III

### Kerkesa specifike per ofrimin e sherbimeve meteorologjike

#### III. Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve

##### III.1Kompetencat dhe aftesite teknike dhe operacionale

Nje ofrues i sherbimeve meteorologjike do te siguroje se informacioni meteorologjik, i nevojshem per kryerjen e funksioneve te tyre perkatese dhe ne nje forme te pershtatshme per perdoruesit, eshte ne dispozicion per:

- Operoret dhe anetaret e ekuipazhit te fluturimit per planifikimin e perpara fluturimit dhe ne fluturim
- ofruesit e sherbimeve te trafikut ajrore dhe sherbimet e informacionit te fluturimit,
- njesite e sherbimeve te kerkim shpetimit dhe,
- aeroportet

Nje ofrues i sherbimeve meteorologjike duhet te konfirmoje shkallen e saktësisë te arritshem te informacionit te shperndare per operacione, duke perfshireburimin i nje informacioni te tille,

<p>gjithashtu duke siguruar qe nje informacion i tille eshte shperndare ne nje menyre te pershtatshme kohore, dhe te perditesuar, siç kerkohet.</p>	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet nga agjensia juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozicionin brenda agjensise, etj) roli i te cilit eshte te siguroje se informacioni meteorologjik eshte shperndare per te gjithë perdoruesit perkates ne nje forme te pershtatshme dhe ne kohen e duhur, te perditesuar siç kerkohet.</i></p> <p><i>Identifiko individet duke u nisur nga (titulli, pershkrimi i funksionit, pozicioni brenda agjensise, etj) roli i te cilit eshte te konfirmoje nivelin e saktësisë te arritshem te informacionit duke perfshire dhe burimin.</i></p> <p><i><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></i></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te shperndare informacion meteorologjik ne nje forme te pershtatshme dhe per te siguruar saktësinë e tij.</i></p> <p><i><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></i></p>
<b>Si</b>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar ose shkruar (politikat, manualët, procedurat, udhezimet e punes, udhezime, etj) ne menyre qe te:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>• shperndahet informacioni meteorologjik per te gjithë perdoruesit perkates ne nje format te pershtatshem</i></li> <li><i>• verifikohet burimi, saktësia dhe afatet kohore te informacionit</i></li> <li><i>• perditesohet informacioni sic kerkohet</i></li> </ul> <p><i><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></i></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Kur produktet nuk jane subjekt i kerkesave te ICAO Aneksi 3, si jane zgjedhur formatet e perdoruesve?</i></p> <p><i><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></i></p>
<p><b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi III</b>  <b>Kerkesa specifike per ofrimin e sherbimeve meteorologjike</b></p>	

### III.2 Metodatat e punes dhe procedurat operacionale

Nje ofruer i sherbimeve meteorologjike duhet te jete ne gjendje te demonstroje se metodatat e tij te punes dhe procedurat operacionale jane ne perputhje me standardet e aneksive te meposhtme te Konventes mbi Aviacionin Civil Nderkombetar per aq kohe sa ato jane te rendesishme per ofrimin esherbimeve meteorologjike ne hapesiren ajrore ne lidhje me:

- a) Aneksin 3 te ICAOs;
- b) Aneksin 11 te ICAOs;
- c) Aneksin 14 te ICAOs:
  - (i) Vellimi I mbi projektimin dhe operacionet e aerodromit
  - (ii) Vellimi II mbi fushen e helikopterave;

<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimi i funksionit, pozicionin brenda organizates, etj) roli i te cileve eshte qe te mbaje nje liste te perditesuar te anekseve perkatese te ICAO-s.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifiko metodatat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar se ndryshimet e anekseve te ICAO-s, jane te perditesuara dhe te aksesueshme per stafin perkates.</i></p> <p><i>Identifiko metodatat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar se metodatat e punes dhe procedurat operacionale jane ne perputhje me aneksit perkatese te ICAO-s dhe jane perditesuar ne menyre te pershtatshme.</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Si</b>	<p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Eshte ofrimi i sherbimit tuaj ne perputhje me kerkesat e anekseve te mesiperme te ICAO-s, aty ku aplikohen?</i></p> <p><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></p>

**Kerkesat e perbashketa - Aneksi IV**

**Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimit te informacionit aeronautik**

**IV. Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimit te informacionit aeronautik**

**IV.1 Kompetenca teknike dhe operacionale dhe aftesia**

Nje ofrues i nje sherbimi te informacionit aeronautik duhet te siguroje se informacioni dhe te dhenat ne dispozicion per operimet te jene ne nje forme te pershtatshme per:

- Personelin e operacionit te fluturimit, duke perfshire ekuipazhin e fluturimit, si dhe planin e fluturimit, sistemet e menaxhimit te fluturimit dhe simulatoret e fluturimit, dhe
- Ofruesit e sherbimeve te trafikut ajror te cilat jane pergjegjes per sherbimet e informacionit te fluturimit, sherbimet informacionit per fluturimet e aerodromit dhe ofrimin e informacionit te para-fluturimit.

Nje ofrues i sherbimeve te informacionit aeronautik duhet te siguroje integritetin e te dhenave dhe te konfirmoje shkallen e saktetise se informacionit te shperndare per operimet, duke perfshire edhe burimin e informacionit te tille, para se nje informacion i tille te shperndahe.

<p><b>Kush</b></p>	<p><i>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozicioni brenda organizates, etj) roli i te cilit eshte te siguroje se informacioni aeronautike eshte ne dispozicion per operacionet ne nje format te pershtatshem per perdoruesit perkates.</i></p> <p><i>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozicioni brenda organizates, etj) roli i te cilit eshte te siguroje integritetin e te dhenave dhe te konfirmoje nivelin e saktetise se informacionit, duke perfshire burimin.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te shperndare informacionin aeronautike ne nje format te pershtatshem per:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Personelin operacional te fluturimit, duke perfshire ekuipazhin e fluturimit, si dhe planin e fluturimit, sistemet e menaxhimit te fluturimit, simulatoret fluturimit, dhe</i></li> <li>• <i>Ofruesit e sherbimeve te trafikut ajror te cilet jane pergjegjese per sherbimet e informacionit te fluturimit, sherbimet e informacionit te fluturimit te aerodromit dhe ofrimin e informacionit te para-fluturimit.</i></li> </ul> <p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar integritetin e te dhenave dhe konfirmo nivelin e saktetise se informacionit, si dhe burimin e saj.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<p><b>Si</b></p>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar ose shkruar (Politikat,</i></p>

	<p><i>Manuallet, Procedurat, Udhezimet e punes, udhezime, etj) ne menyre qe te:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>shperndash informacionin aeronautike ne nje format te pershtatshem</i></li> <li>• <i>verifikosh burimin, saktesine dhe integritetin e informacionit.</i></li> </ul> <p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Çfare sherbimesh ofroni qe perfshijne informacionin aeronautike?</i></p> <p><i>Si eshte perputhshmeria me sigurmin e te dhenave te aprovuara te AAC?</i></p> <p><i>Si dhe kur jane njoftuar mosperputhjet e te dhenave tek AAC dhe grupet e tjera te interesit?</i></p> <p><i>Si kontrollohet koha dhe shperndarja e informacionit te perditesuar apo atij te ri?</i></p> <p><i>A jane formatet e te dhenave ne perputhje me standardet Nderkombetare ose te Industrise, dhe nese jo, si ndryshojne ato?</i></p> <p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></p>

#### **Kerkesat e perbashketa - Aneksi IV**

#### **Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimit te informacionit aeronautik**

#### **IV.2 Metodat e punes dhe procedurat operacionale**

Nje ofrues i sherbimeve te informacionit aeronautik duhet te jete ne gjendje te demonstroje se metodat e tij te punes dhe procedurat operacionale janene perputhje me standardet neanekset e meposhtem te Konventes mbi Aviacionin Civil Nderkombetar, per sa kohe ata jane te rendesishem per ofrimin e sherbimeve te informacionit aeronautik ne hapesiren ajrore ne lidhje me:

- (i) Aneksin 3 te ICAOs;
- (ii) Aneksin 4 te ICAOs;
- (iii) Aneksin 15 te ICAOs.

<b>Kush</b>	<p><i>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimi i funksionit, pozicioni brenda organizates, etj) roli i te cilit eshte qe te mbaje nje liste te perditesuar te anekseve perkatese ICAO.</i></p> <p><b>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</b></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar se amendamentet e anekseve te ICAO-s, jane te perditesuara dhe te aksesueshme per stafin perkates.</i></p> <p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar se metodat e punes dhe procedurat operacionale jane ne perputhje me anekset perkatese te ICAO-s dhe jane perditesuar ne menyre ne menyren e duhur.</i></p>

	<i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<i>A eshte ofrimi i shërbimit tuaj ne perputhje me kerkesat ne anekseve te mesiperme te ICAO-s, aty ku aplikohet?</i> <i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i>

<b>Kerkesat e perbashketa - Aneksi V</b>	
<b>Kerkesat specifike per ofrimin e shërbimeve te komunikimit, lundrimit apo survejimit</b>	
<b>V. Kerkesat specifike per ofrimin e shërbimeve te komunikimit, lundrimit apo mbikqyrjes</b>	
<b>V.1Kompetenca teknike dhe operacionale dhe aftësite</b>	
<p>Nje ofrues i shërbimeve te komunikimit, lundrimit apo mbikqyrjes duhet te siguroje vazhdimësi, disponueshëmerine, saktësi dhe integritetin e shërbimeve te tij.</p> <p>Nje ofrues i shërbimeve te komunikimit, lundrimit apo mbikqyrjes duhet te konfirmoje nivelin e cilesise te shërbimeve qe ai ofron dhe duhet te tregojne se pajisjet jane mirembajtur rregullisht dhe te kalibruara.</p>	
<b>Kush</b>	<p><i>Identifikiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozicionin brenda organizates, etj) roli i te cilit eshte te siguroje vazhdimësi, disponibilitet, saktësi dhe integritet te shërbimeve te komunikimit, lundrimit apo mbikqyrjes.</i></p> <p><i>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozicionin brenda organizates, etj) roli i te cilit eshte te konfirmoje nivelin e cilesise se shërbimeve dhe te siguroje se pajisjet jane te mirembajtura dhe te kalibruara.</i></p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA</i></p>
<b>Cfare ben</b>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar se shërbimet e komunikimit, lundrimit apo mbikqyrjes jane te disponueshme ne menyre te vazhdueshme per te siguruar saktësi dhe integritetin e shërbimeve te ofruara.</i></p> <p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar nivelin e cilesise se shërbimeve dhe se pajisjet jane mirembajtur rregullisht dhe te kalibruarasa sa here kerkohen.</i></p> <p><i>Përgjigja plotësohet nga OSHLA.</i></p>

<b>Si</b>	<p><i>Identifiko proceset dhe dokumentet qe jane zbatuar ose shkruar (politikat, manualet, procedurat, udhezimet e punes, udhezime, etj) ne menyre qe te:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Tregoje se pajisjet mirembahen rregullisht dhe te kalibruara sa here kerkohen</i></li> <li>• <i>Konfirmoje nivelin e cilesise se sherbimeve te ofruara.</i></li> </ul> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Çfare standardesh zbatoni per sherbimet tuaja</i></p> <p><i>Siguro te dhena te mirembajtjes se rregullt dhe te kalibrimit.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>

### **Kerkesat e perbashketa - Aneksi V**

#### **Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te komunikimit, lundrimin apo survejimit**

#### **V.2 Siguria e Sherbimeve**

a) Nje ofrues i sherbimeve te komunikimit, lundrimin apo survejimit, duhet te perputhet me kerkesat e Aneksit II, Pjesa 3 mbi sigurine e sherbimeve, te ketij pyetsori.

<b>Per cfare rezultati(esh)</b>	<p><i>Ju lutemi pergjigjuni te gjitha pyetjeve te paraqitura ne Aneksin II Pjesa 3, per ofrimin e sherbimeve te komunikimit, lundrimin apo mbikqyrjes.</i></p> <p><b><i>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</i></b></p>
---------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **Kerkesat e perbashketa - Aneksi V**

#### **Kerkesat specifike per ofrimin e sherbimeve te komunikimit, lundrimin apo survejimit**

#### **V.3 Metodat e punes dhe procedurat operacionale**

Nje ofrues i sherbimeve te komunikimit, lundrimin ose mbikeqyrjes duhet te jene ne gjendje te demonstroje se metodat e tij te punes dhe procedurat operacionale jane ne perputhje me standartet e Aneksit 10 te ICAOs mbi telekomunikacionet aeronautike te Konventes mbi Aviacionin Civil Nerkombetar ne versionet e meposhtme per aq kohe sa ato jane te rendesishme per ofrimin e sherbimeve te komunikimit, lundrimin apo mbikqyrjes ne hapesiren ajrore lidhur me:

- A. Vellimin I mbi ndihmat e radios se lundrimin
- B. Vellimin II mbi procedurat e komunikimit duke perfshire ato me statusin PANS
- C. Vellimin III mbi sistemet e komunikimit
- D. Vellimin IV per radaret e mbikeqyrjes dhe sistemet per shmangien e perplasjeve
- E. Vellimin V per perdorimine spektrit te frekuencave te radiove aeronautike

<p><b>Kush</b></p>	<p><i>Identifiko individet nga organizata juaj (titullin, pershkrimin e funksionit, pozicionin brenda organizates, etj) roli i te cilit eshte qe te mbaje nje liste te perditesuar te anekseve perkatese ICAO.</i> <i><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></i></p>
<p><b>Cfare ben</b></p>	<p><i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar se amendamentet e anekseve te ICAO-s jane te perditesuara dhe te disponueshme per stafin perkates.</i> <i>Identifiko metodat dhe kriteret qe jane perdorur per te siguruar se metodat e punes dhe procedurat operationale jane ne perputhje me aneksit perkatese te ICAO-s dhe jane perditesuar ne menyren e duhur.</i> <i><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></i></p>
<p><b>Per cfare rezultati(esh)</b></p>	<p><i>A eshte ofrimi i sherbimit tuaj ne perputhje me kerkesat e anekseve te mesiperme te ICAO-s, aty ku aplikohet?</i> <i><b>Përgjigja plotesohet nga OSHLA</b></i></p>